



Sistema COGUI+

Sistema de gestión integral institucional

Informe para la Revisión por la Dirección año 2018

Una universidad   
**incluyente e innovadora**  
PERIODO 2016-2020



CERTIFICADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD



CALIFICACIÓN  
**A+**  
Departamento de planeación  
Calificación largo plazo  
FitchRatings  
COLOMBIA S.A.



## Contenido

<b>1. CONTEXTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL COGUI+ .....</b>	<b>4</b>
1.1 Contexto estratégico institucional .....	4
1.2 Contexto de Planeación estratégica 2018.....	4
1.3 Contexto de gestión institucional .....	7
1.4 Contexto de la gestión del cambio institucional .....	7
1.5 Revisión de la Política de la Calidad del Sistema COGUI+ .....	9
1.6 Revisión de los Objetivos de calidad.....	11
1.7 Planeación para cumplir objetivos de la calidad .....	12
<b>2. RESULTADOS SISTEMA COGUI+ 2018 .....</b>	<b>13</b>
2.1 Resultados de la gestión institucional .....	13
2.2 Resultados de los objetivos de la calidad .....	14
2.3 Resultados jornadas de trabajo OAP - Rectoría .....	14
<b>3. ACCIONES PLAN DE MEJORAMIENTO ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL .....</b>	<b>15</b>
3.1 Eje misional Gestión académica.....	15
3.2 Eje misional Gestión administrativa y financiera .....	16
3.3 Eje misional Gestión de la Investigación .....	16
3.4 Eje misional Gestión Extensión y Proyección Social .....	18
3.5 Política de desarrollo institucional: Calidad.....	19
3.6 Política de desarrollo institucional: Investigación, innovación y emprendimiento .....	20
3.7 Política de desarrollo institucional: Inclusión y Regionalización.....	21
3.8. Política de desarrollo institucional: Smart University.....	23
3.9. Política de desarrollo institucional: Cultura .....	24
3.10. Política de desarrollo institucional: Internacionalización .....	25
3.11. Política de desarrollo institucional: Comunidad docente y administrativa .....	26
3.12. Política de desarrollo institucional: Comunidad estudiantil .....	27

3.13.	Retos prioritarios .....	28
4.	<b>RESULTADOS DE AUDITORÍAS .....</b>	<b>29</b>
4.8.	Acciones de mejora implementadas a partir de resultados de Auditoría ICONTEC 2018	31
4.9.	Estado de acciones tomadas a partir de la revisión por la dirección de 2017. ....	33
5.	<b>RESULTADO DE LA RETROALIMENTACIÓN DEL USUARIO.....</b>	<b>34</b>
5.1.	Conformidad con la prestación del servicio de formación .....	34
5.2.	Atención de quejas, reclamos y sugerencias .....	35
5.3.	Evaluación de la satisfacción y realimentación de estudiantes para mejorar la prestación de servicios misionales.....	37
6.	<b>RESULTADO DE DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS .....</b>	<b>38</b>
6.1.	<i>Indicadores de procesos Estratégicos.....</i>	<i>38</i>
6.2.	<i>Indicadores de procesos Misionales.....</i>	<i>40</i>
6.3.	<i>Indicadores de procesos de apoyo.....</i>	<i>42</i>
6.4.	<i>Rendición de cuentas.....</i>	<i>44</i>
7.	<b>RESULTADOS DE LA GESTIÓN REALIZADA SOBRE LOS RIESGOS.....</b>	<b>45</b>
8.	<b>ADECUACION DE LOS RECURSOS .....</b>	<b>45</b>
9.	<b>RESULTADOS DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES .....</b>	<b>46</b>
10.	<b>OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (CAMBIOS QUE PODRIAN AFECTAR EL SISTEMA COGUI+) .....</b>	<b>46</b>

# 1. CONTEXTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL COGUI+

## 1.1 Contexto estratégico institucional

PLAN DE GOBIERNO 2016-2020

### REFERENTES DE GESTIÓN

- ✓ (4) Ejes misionales
- ✓ (8) Políticas
- ✓ (111) Iniciativas estratégicas
- ✓ (61) Acciones prioritarias



### UNA VISIÓN INCLUYENTE E INNOVADORA

UNIMAGDALENA



## 1.2 Contexto de Planeación estratégica 2018

Para la vigencia 2018, se adopta el plan de acción mediante resolución rectoral 836 del 29 de diciembre de 2017 y en el marco del Plan de Desarrollo UNIMAGDALENA 2010 – 2019 se desarrollan

iniciativas estratégicas que permiten a la Institución alcanzar las metas de crecimiento en un horizonte de tiempo planteado.

Con el propósito articular operatividad del PDU con el Plan de Gobierno 2016- 2020 “Por una Universidad más Incluyente e Innovadora” la Oficina Asesora de Planeación consolida el Plan de Acción 2018 ([Anexo 01](#)) enmarcado dentro de las políticas de Desarrollo Institucional y los ejes misionales.

Los proyectos del plan de acción institucional 2018, que se establecieron por proceso e iniciativa estratégica fueron:

### Gestión de la acreditación

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Acreditación institucional y de programas académicos por alta calidad	Fortalecimiento de los procesos de autoevaluación, acreditación y mejoramiento continuo

### Gestión académica

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Acreditación institucional y de programas académicos por alta calidad	Formulación de políticas y lineamientos para el diseño y desarrollo curricular.
	Desarrollo de competencias y mejoramiento de los resultados en pruebas estandarizadas.
Movilidad nacional e internacional de la comunidad universitaria	Movilidad de estudiantes
	Movilidad de docentes
Ampliación de cobertura y fortalecimiento de la oferta académica presencial	Fortalecimiento y Rediseño de la Oferta Académica de la Universidad del Magdalena.
Modelo de gestión integral de personal docente	Fortalecimiento, actualización y cualificación de la planta docente.
Fomento del uso de las TIC en los procesos académicos y administrativos.	Innovación educativa basada en tecnología

### GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Modelo de gestión integral de personal docente.	Financiación de la formación científica
Consolidación de grupos e institutos de investigación.	Formulación, ejecución y gestión de proyectos de I+D+i.
	Diseño, creación y fortalecimiento de unidades de I+D+i y de gestión de I+D+i
Propiedad intelectual y gestión del conocimiento	Protección y transferencia de la propiedad intelectual producto de actividades de I+D+i
	Edición, publicación y divulgación de la producción bibliográfica y audiovisual
	Organización de eventos de I+D+i
Fomento al emprendimiento.	Promoción y acompañamiento en procesos de innovación y emprendimiento
Programa para la participación bilateral de profesionales, docentes, investigadores y estudiantes en actividades con la industria	Fortalecimiento de relaciones con el entorno para I+D+i
Modernización y adecuación de la infraestructura física	Infraestructura, dotación, equipos, software y bibliografía para actividades de I+D+i

### GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Gestión de proyectos de desarrollo social y productivo	Participación en convocatorias externas

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Recuperación y preservación del patrimonio y del acervo cultural local, regional y nacional	Fortalecimiento del Sistema de Museos y la Oferta Cultural
	Fomento y creación de espacios académicos para el fortalecimiento de las relaciones con el entorno
Fortalecimiento de las capacidades y servicios de extensión	Extensión solidaria y educación continua
	Voluntariado Unimagdalena
Programa de seguimiento y vinculación del egresado y su asociación	Sistema de seguimiento y acompañamiento al Egresado
Gestión de proyectos de investigación en conjunto con el sector productivo y entidades gubernamentales	Alianzas estratégicas Universidad – Empresa

## GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Modelo de gestión integral de personal administrativo.	Fortalecimiento de la planta de personal administrativo

## GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Modernización y adecuación de la infraestructura física.	Infraestructura, Dotación y Equipos para el Fortalecimiento de la Gestión Académica y el Bienestar Universitario
	Infraestructura, Dotación y Equipos para el Fortalecimiento de la Gestión de la Extensión, la Proyección Social, Ambiental y Cultural
	Infraestructura, dotación y equipos para el fortalecimiento de la gestión administrativa, soporte tecnológico y el campus universitario

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Fomento al desarrollo humano y salud integral.	Accesibilidad e inclusión
Modernización de la gestión administrativa.	Ampliación, modernización e integración de sistemas de gestión, comunicación e información institucionales
	Fortalecimiento de la capacidad financiera

## GESTIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Fomento al desarrollo humano y salud integral.	Fortalecimiento de los programas de apoyo a la manutención y desarrollo estudiantil
	Fortalecimiento de los programas para facilitar permanencia, graduación e inclusión de la comunidad estudiantil
	Mejoramiento de la calidad de vida, bienestar y desarrollo personal de la comunidad universitaria

## GESTIÓN DE LA INTERNACIONALIZACIÓN

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Movilidad nacional e internacional de la comunidad universitaria.	Fortalecimiento de la política de internacionalización de la Universidad del Magdalena

## GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN

Iniciativa Estratégica	Proyecto
Ordenamiento espacial del campus y gestión ambiental.	Implementación de la política de "Smart University"
Modernización de la gestión administrativa	Fortalecimiento de la identidad, posicionamiento, presencia digital y de marca de la Universidad del Magdalena

### 1.3 Contexto de gestión institucional



*Ilustración 1. Contexto Sistema de Gestión Institucional Integrado*

Con la entrada en vigencia del Plan de Gobierno 2016-2020 “Una Universidad más incluyente e innovadora”, la Universidad del Magdalena ha avanzado hacia esquemas de gobernabilidad y liderazgo compartido, donde cada miembro de la comunidad Unimagdalena sea capaz de afrontar y adaptarse a retos cada vez más complejos, de tal manera que sea un agente de transformación y cambio que aporte a la consolidación de la misión y visión institucional.

Para ello, ha sido necesario que se expanda el nivel de apropiación sobre la organización y su contexto; y se han establecido nuevos sistemas de gestión, [Ilustración 1](#), que se vienen implementando de manera articulada e integrada.

### 1.4 Contexto de la gestión del cambio institucional

La Universidad, en su constante búsqueda por la calidad en la prestación de un mejor servicio educativo y de acuerdo a las necesidades de desarrollo de los últimos años, [Tabla 1](#), viene implementando cambios en el Sistema COGUI+ para mejorar el desarrollo de la docencia, investigación y extensión, así como para fortalecer la producción académica de la Universidad y los

estímulos para docentes de planta que participan en proyectos de extensión e investigación y algunos cambios obedecieron a recomendaciones de la acreditación institucional de 2016.

Tabla 1. Gestión de cambio para fortalecer la organización y gestión institucional entre 2014 – 2018

Proveniencia de cambios		Gestión del cambio
2014	Políticas para la Formación Avanzada	Acuerdo superior 008 de 2014. Actualización de la reglamentación del programa de formación avanzada para la docencia y la investigación y se establecen otras disposiciones.
2015	Acuerdo superior 04 de 2015 crea el Sistema de Investigación.	Vicerrectoría de extensión y Vicerrectoría de investigación. <ul style="list-style-type: none"> <li>Estímulos para docentes de planta con cargos académico – administrativos que participan en proyectos de extensión o de investigación.</li> </ul>
2015	Acuerdo superior 013 de 2015 modifica estructura interna	Modifica la estructura interna del sistema de extensión, que fue adoptado por el A.S. 012 DE 2012, donde se hacen ajustes en la descripción de dependencias de la estructura interna adoptada por A.S. 017 de 2011.
2016	Nuevo Plan de gobierno 2016 – 2020, desde el 25/11/2016.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nuevo modelo de Planeación estratégica institucional.</li> <li>Construcción Participativa e Incluyente del Plan de Acción 2017</li> </ul>
2016	Acreditación Institucional de Alta Calidad, Resolución MEN 16891 de 2016.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Integración del plan de mejoramiento institucional a partir de la Autoevaluación institucional 2013, recomendaciones de informe de pares CNA en 2014 y la resolución de acreditación institucional de 2016</li> </ul>
2017	Reorganización de dependencias interna	<p><b>Vicerrectoría de Investigación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Creación del Centro de innovación y emprendimiento. (Resolución 104 de 2017)</li> <li>Acuerdo superior 003 de 2017. Actualización de la política de investigación, política de extensión.</li> <li>Acuerdo Superior 016 DE 2017 Reglamenta el Programa Editorial, adscrito a la Vicerrectoría de Investigación.</li> </ul> <p><b>Vicerrectoría académica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instituto de educación a distancia se adscribe a la vicerrectoría académica.</li> <li>Instituto de postgrados se adscribe a la vicerrectoría académica.</li> </ul> <p><b>Oficina Asesora de Planeación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Creación de grupo de trabajo interno: Grupo de gestión de la calidad.</li> </ul>
2017	Actualización planta de cargos administrativos	Acuerdo Superior 07 DE 2017: Modifica A.S. 018 de 2011 (Planta de personal administrativo) y modifica el A.S. 023 de 2013 (creación de empleos administrativos).
2017	Actualización funciones de cargos para el desarrollo de la docencia	Resolución Rectoral No. 294 de 2017. Por la cual se establecen las funciones de los Directores Académicos de cada Facultad.
2017	Políticas para la Formación Avanzada.	Acuerdo Superior 024 de 2017. Por el cual se establecen los requisitos para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato de comisión de estudios y del programa de formación avanzada.

Proveniencia de cambios		Gestión del cambio
2017	Sistema COGUI+: Integración de sistemas de gestión institucional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articulación de la planeación estratégica, acreditación y sistemas de gestión.</li> <li>• Sistema COGUI+: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Modelo de mejora continua A+.</li> <li>✓ Nuevos paradigmas de gestión</li> <li>✓ Política y objetivos de la calidad.</li> <li>✓ Mapa de procesos.</li> <li>✓ Actualización de la documentación de procesos.</li> </ul> </li> <li>• Renovación Certificación ICONTEC con la actualización de la norma ISO 9001:2015 con cumplimiento a nuevos requisitos: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión del cambio.</li> <li>✓ Gestión del conocimiento organizacional.</li> <li>✓ Contexto organizacional</li> <li>✓ Partes interesadas.</li> <li>✓ Riesgos y oportunidades</li> </ul> </li> <li>• Certificación ICONTEC del Sistema de gestión del Consultorio jurídico y Centro de Conciliación bajo la norma NTC 5906.</li> <li>• Sistema de gestión de Seguridad y Salud para el Trabajo.</li> <li>• Diseño del Sistema de gestión I+D+i bajo la norma NTC 5801.</li> </ul>
2018	Actualización planta de cargos administrativos	Acuerdo Superior 01 DE 2018: Creación de nuevos empleos administrativos. Complementa A.S. 018 de 2011, el A.S. 023 de 2013 y A.S. 07 de 2017.
2018	Reorganización de Centros e institutos	Acuerdo Superior 011 DE 2018: Disposiciones para mejorar el impacto de la investigación y los servicios de extensión ofrecidos por los centros e institutos de la Universidad.
2018	Políticas y procedimientos para la protección de datos personales	Acuerdo Superior 018 DE 2018: adopta el Manual Interno de Políticas y Procedimientos para Garantizar la Protección de Datos Personales en la Universidad del Magdalena.
2018	Programas de postgrados: Manual de normas académicas y administrativas	Acuerdo Superior 019 DE 2018: adopta el Manual de Normas Académicas y Administrativas para Programas de Postgrado de la Universidad del Magdalena
2018	Actualización planta de cargos administrativos	Acuerdo Superior 023 DE 2018: Suprime y creación empleos administrativos. Complementa A.S. 018 de 2011, el A.S. 023 de 2013, A.S. 07 de 2017 y N° 01 de 2018.
2018	Política de integridad y buen gobierno	Acuerdo Superior 02 DE 2018: Adopción de Política de integridad y buen gobierno de la Universidad del Magdalena

## 1.5 Revisión de la Política de la Calidad del Sistema COGUI+

La política de calidad del Sistema COGUI+ se fundamenta a partir de la perspectiva de la Política de Calidad de Desarrollo Institucional del Plan de Gobierno:

*La calidad en este modelo de universidad se entiende como la autoevaluación permanente, la mejora continua, la innovación, el desarrollo tecnológico y el cumplimiento de estándares nacionales e internacionales para la acreditación. Este enfoque de calidad permitirá asegurar la satisfacción de las necesidades y expectativas del contexto interno y externo.*

La política de calidad del Sistema COGUI+, se establece como:

*La Universidad del Magdalena es una institución pública de educación superior, comprometida con la satisfacción de sus usuarios, la mejora continua, cumplimiento de estándares nacionales e internacionales para la acreditación y con el cumplimiento de requisitos legales e intereses del estado mediante la autoevaluación permanente, el*

desarrollo humano y tecnológico y con procesos administrativos eficientes, eficaces y efectivos.

*Tabla 2. Análisis de la Política de la Calidad del Sistema COGUI+ vs ISO9001:2015*

Requisito de la norma ISO9001:2015 numeral 5.2	Directriz de la Política del Sistema COGUI+
La alta dirección debe establecer, implementar y mantener una política de la calidad que:	
a) Sea apropiada al propósito y contexto de la organización y apoye su dirección estratégica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• satisfacción de sus usuarios</li> <li>• mejora continua</li> <li>• cumplimiento de estándares nacionales e internacionales para la acreditación.</li> <li>• autoevaluación permanente</li> <li>• el desarrollo humano y tecnológico</li> <li>• procesos administrativos eficientes, eficaces y efectivos.</li> </ul>
b) Proporcione un marco de referencia para los objetivos de calidad.	Los objetivos de calidad están alineados con las directrices de la política de la calidad.
c) Incluya un compromiso de cumplir requisitos aplicables.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplimiento de estándares nacionales e internacionales para para la acreditación.</li> <li>• Cumplimiento de requisitos legales e intereses del estado.</li> </ul>
d) Incluya un compromiso de mejora continua del sistema de gestión de la calidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejora continua</li> </ul>

*Tabla 3. Análisis de la política de la calidad del Sistema COGUI+ vs NTC GP 1000:2009.*

Requisito de la norma GP1000:2009 Numeral 5.3	Directriz de la política de la calidad
La alta dirección debe asegurarse de que la política de la calidad:	
a) es adecuada al objeto para el cual fue creada la entidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institución pública de educación superior</li> </ul>
b) Es coherente con el plan de desarrollo, los planes sectoriales y de desarrollo administrativo, el Sistema de Control Interno, los planes estratégicos establecidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplimiento de requisitos legales e intereses del estado.</li> <li>• Tanto la planeación estratégica de la Universidad como política de la calidad se han establecido con fundamento en el plan de gobierno 2016 – 2020.</li> </ul>
c) Incluye un compromiso de cumplir con los requisitos de sus clientes, de mejorar continuamente la eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema de Gestión de la Calidad, y dentro del marco de su función, de contribuir al logro de los fines esenciales del Estado, definidos constitucionalmente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Satisfacción de sus usuarios</li> <li>• Mejora continua</li> <li>• Cumplimiento de estándares nacionales e internacionales para la acreditación.</li> <li>• Cumplimiento de requisitos legales e intereses del estado.</li> </ul>
d) proporciona un marco de referencia para establecer y revisar los objetivos de la calidad	Los objetivos de calidad están alineados con las directrices de la política de la calidad. ( <i>Tabla 4</i> )

Se revisa la política de la calidad frente al cumplimiento del requisito y se evidencia su cumplimiento, ya que:

- La política de la calidad es adecuada al objeto de nuestra Institución, pues hace referencia a quehacer de la Universidad del Magdalena y es coherente con la misión institucional;
- La política de la calidad es coherente con el plan de gobierno y la planeación estratégica para el desarrollo institucional y aseguramiento de la calidad institucional;
- En la política de la calidad se incluye el compromiso de cumplir con los requisitos de sus usuarios, de mejorar continuamente la eficacia, eficiencia y efectividad del Sistema de Gestión Integral de la Calidad, y dentro del marco de su función, de contribuir al logro de los fines esenciales del Estado;

- Se tienen explícitas las directrices de la política de la calidad que son el marco de referencia para el establecimiento y revisión de los objetivos de la calidad; y se encuentran divulgadas en <http://cogui.unimagdalena.edu.co/>
- La política de la calidad se comunica y divulga a través del portal web del Sistema COGUI, a todos los servidores públicos y/o particulares que ejercen funciones públicas dentro de la Institución;
- La política de la calidad es revisada anualmente por la alta dirección y verifica su adecuación a los propósitos institucionales.

## 1.6 Revisión de los Objetivos de calidad

Para dar cumplimiento a la política de calidad se establecen los siguientes objetivos de la calidad:

- Asegurar la satisfacción de los usuarios con los servicios prestados.
- Asegurar la acreditación de programas y renovación de acreditación institucional y de programas académicos.
- Asegurar la disponibilidad y competencia del Talento Humano.
- Asegurar el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integral de la Calidad.
- Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales e intereses del estado.

*Tabla 4. Alineación de los objetivos de calidad con la política de la calidad.*

<b>Objetivo de la Calidad</b>	<b>Directrices de la Política de la Calidad</b>
Asegurar la satisfacción de los usuarios con los servicios prestados.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• “La gente es primero”. Compromiso con la satisfacción de sus usuarios.</li> <li>• Autoevaluación permanente.</li> </ul>
Asegurar la acreditación de programas y reacreditación institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplimiento de estándares nacionales e internacionales para la acreditación.</li> <li>• Autoevaluación permanente.</li> </ul>
Asegurar la disponibilidad y competencia del Talento Humano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo humano.</li> </ul>
Asegurar el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integral de la Calidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelo A+: Compromiso con la mejora continua.</li> <li>• Autoevaluación permanente.</li> <li>• Tecnología</li> </ul>
Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales e intereses del estado.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compromiso con el cumplimiento de requisitos legales e intereses del estado.</li> </ul>

## 1.7 Planeación para cumplir objetivos de la calidad

Se planifica el cumplimiento de objetivos de la calidad con la articulación de éstos al plan de acción institucional; allí se determina: qué se va a hacer, qué recursos se requieren, quién será responsable, cuando se finalizará y la evaluación se hará con la del plan de acción institucional.

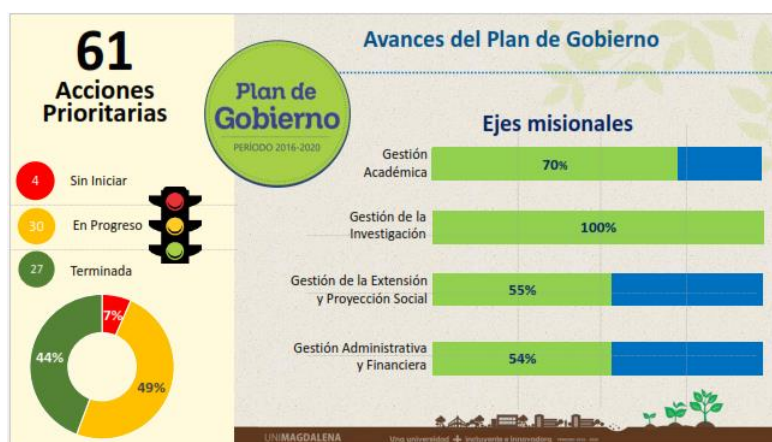
El grado en que se logran los objetivos de la calidad, se determina a partir del resultado de cumplimiento de metas de los indicadores asociados. En la *Tabla 5* se presentan los objetivos con el total de indicadores relacionados del Plan de acción institucional (PDA).

*Tabla 5. Total indicadores del plan de acción institucional 2018 relacionados con cada objetivo de la calidad.*

<b>Objetivo de la calidad</b>	<b>Indicadores PDA</b>
Asegurar la acreditación de programas y reacreditación institucional.	51
Asegurar el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integral de la Calidad.	31
Asegurar la satisfacción de los usuarios con los servicios prestados.	26
Asegurar la disponibilidad y competencia del Talento Humano.	13
Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales e intereses del estado.	4
<b>Total</b>	<b>125</b>

## 2. RESULTADOS SISTEMA COGUI+ 2018

### 2.1 Resultados de la gestión institucional



*Tabla 6. Gestión institucional por tipo de paradigma*

Tipo de Paradigma	2017	2018
La gente es primero	37%	35%
Gestión basada en resultados	47%	48%
Cocreando con la comunidad	13%	14%
Adaptación dinámica al cambio	3%	3%
<b>TOTAL LOGROS</b>	<b>412</b>	<b>490</b>

*Tabla 7. Gestión institucional por tipo de mejora*

Tipo de mejora	2017	2018
Mejora continua	40%	43%

Acción prioritaria	32%	30%
Cambio disruptivo	14%	14%
Innovación	11%	10%
Reorganización	3%	3%
<b>TOTAL LOGROS</b>	<b>412</b>	<b>490</b>

## 2.2 Resultados de los objetivos de la calidad

Tabla 8. Cumplimiento de objetivos de la calidad en 2018

Objetivo de Calidad	%Cumplimiento del indicador de calidad	Total Indicadores
Asegurar el cumplimiento de los requisitos legales e intereses del estado.	58%	4
Asegurar el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión Integral de la Calidad.	62%	31
Asegurar la acreditación de programas y reacreditación institucional.	92%	51
Asegurar la disponibilidad y competencia del Talento Humano.	74%	13
Asegurar la satisfacción de los usuarios con los servicios prestados.	95%	26
<b>Total</b>	<b>82%</b>	<b>125</b>

## 2.3 Resultados jornadas de trabajo OAP - Rectoría

En desarrollo de la implementación de las estrategias institucionales, se desarrollaron jornadas de trabajo tipo Sintegración para la Planeación participativa del Campus Universitario, sostenibilidad y el taller Bootcamp 4; las cuales fueron:

Fecha	Jornada
13/03/2018	Programa de Educación en Innovación y Sostenibilidad de la Universidad del Magdalena, con el apoyo del Programa Academy Latinoamérica – Proyecto RISU3 y Red de Indicadores de Sostenibilidad en Universidades. GRAN FARO 3D – Movimiento en Pro de una Educación en Innovación y Sostenibilidad Campus Biocultural Universidad del Magdalena Hub de Innovación Regional en Sostenibilidad
22/03/2018	Sintegración: Planeación participativa del campus universitario.
30/04/2018	Sintegración: Planeación participativa del campus universitario
04/07/2018 - 06/07/2018 -	Bootcamp 4: Consolidando sinergias creativas para innovar en el campus universitario.

### 3. ACCIONES PLAN DE MEJORAMIENTO ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL

A continuación se presentan las acciones de mejoramiento que se han implementado entre 2017 y 2018 del plan de mejoramiento de acreditación institucional integrado por ejes misionales y políticas de desarrollo institucional del plan de gobierno 2016-2020.

#### 3.1 Eje misional Gestión académica

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
AC02 Dinamizar la Dirección Curricular y de Docencia para que cumpla plenamente con las funciones definidas en el Estatuto General.	1			1
AC03 Crear coordinaciones de área en los programas para garantizar los procesos académicos de actualización de microdiseños y seguimiento, control y evaluación del desarrollo del currículo, considerando las particularidades y necesidades de formación de cada disciplina y programa.	1			1
AC04 Validar un nuevo modelo de organización curricular para planificar, implementar y evaluar el currículo por competencias y sus componentes actitudinales, de formación en valores y construcción de ciudadanía.	1			1
AC05 Impulsar la reforma del Estatuto Docente designando una comisión de profesores en cada Facultad para dinamizar esta urgente y necesaria mejora a la normatividad interna.	1		1	2
AC06 Elaborar el diagnóstico de necesidades docentes para la oferta académica actual y la proyectada en pregrado y posgrado, con base en criterios de pertinencia y calidad.	1	2		3
AC07 Reformular las convocatorias docentes en función de las competencias requeridas para el desarrollo de actividades de docencia y/o de investigación y/o de extensión.	1	3	1	5
AC08 Implementar el programa de Relevo Generacional para vincular egresados destacados.	1	3	1	5
AC09 Implementar un plan de cualificación docente sistemático y permanente, que incluya a los docentes catedráticos para mejorar la calidad de la enseñanza y garantizar la formación integral.	1	1		2
AC10 Diseñar estrategias para regular los procesos de vinculación, formación y estímulos para los docentes con el fin de asegurar la calidad y la estabilidad, y desarrollar un nuevo modelo de evaluación docente que garantice procesos transparentes orientados al mejoramiento y el aprendizaje.	2	3	2	7
AC11 Implementar coordinaciones en las facultades para familiarizar a estudiantes y profesores en pruebas estandarizadas como las SABER PRO.	1	2	1	4
AC12 Construir una herramienta software como soporte informático para la planificación, seguimiento, control, evaluación y mejora de los procesos académicos (elaboración de microdiseños, planes de trabajo semestrales, seguimiento de actividades, prácticas formativas o académicas, cursos libres y procesos de evaluación).	1			1
AC13 Rediseñar el Instituto de Posgrados y gestionar la aprobación de los programas de posgrado formulados en las facultades que están represados en instancias decisorias de la institución.	1	1	2	4
AC14 Actualizar de forma participativa los reglamentos estudiantiles de pregrado, posgrados y prácticas profesionales.	2			2

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
AC15 Diseñar una nueva oferta de programas de pregrado (técnico, tecnólogo, profesional) y posgrado (especialización tecnológica, especialización profesional, maestría, doctorado).	1			1

### 3.2 Eje misional Gestión administrativa y financiera

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
AF01 Lograr un incremento en el monto por estudiante de las transferencias corrientes de la nación y del departamento del Magdalena en aplicación de la ley 30 de 1992.	1			1
AF06 Construir nuevas infraestructuras: edificio de laboratorios para la docencia y la investigación, nuevo laboratorio de fisiología humana, laboratorio de gastronomía y maridaje, laboratorio de finanzas, Mercadeo, Salas especializadas, aulas demostrativas para educación infantil, piscina olímpica, centro de recolección de residuos, centro de datos, entre otros.	1			1
AF08 Ampliar, adecuar y modernizar los laboratorios del campus principal (básicas e ingenierías) y del Centro de Desarrollo Pesquero y Acuícola y reubicar el centro de conciliación y consultorio jurídico, así como, áreas y oficinas administrativas.	1			1
AF11 Ampliar y actualizar la planta de personal docente y administrativo.	1		1	2
AF12 Crear fondos para el desarrollo del personal docente y administrativo: bienestar laboral, fondo rotatorio de vivienda, fondo de promoción de la salud.	1			1
AF13: Crear el programa de formación avanzada y bilingüismo para los empleados públicos administrativos.	1			1

### 3.3 Eje misional Gestión de la Investigación

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
IN01 Designar las direcciones de investigación y extensión por Facultad y activar los procesos de articulación, realimentación e intercambio entre las facultades y las vicerrectorías.	2	1		3

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
IN02 Reestructurar el sistema administrativo y de apoyo a la investigación (procedimientos y herramientas software de apoyo) para que se actúe en función de facilitar el trabajo de los investigadores.	1			1
IN03 Garantizar la asignación de tiempos, infraestructuras y apoyo logístico a los grupos de investigación para la formulación y ejecución de proyectos y favorecer la participación de grupos e investigadores en convocatorias y eventos regionales, nacionales e internacionales.	1	2	1	4
IN04 Fortalecer el sistema de incentivos a los investigadores y grupos de investigación, y mejorar la eficiencia de los procesos de reconocimiento de la producción académica de los profesores.	1	2	1	4
IN05 Apoyar técnica y financieramente a los investigadores en la edición, traducción y demás procesos editoriales necesarios para posicionar la producción científica en revistas de alto impacto (JCR y SJR), y propiciar la transición de nuestras revistas hacia la publicación de artículos en inglés, incorporando y financiando la traducción como parte del proceso editorial.	1	1	1	3
IN06 Abrir convocatorias anuales para financiar proyectos de investigación, garantizando la ejecución del presupuesto destinado a investigación en cada vigencia.	1		1	2
IN07 Crear un programa para financiar proyectos de investigación y movilidad dirigido a investigadores noveles y a investigadores recién vinculados a la institución.	1	3	1	5
IN08 Dotar de autonomía administrativa y financiera para ejecutar recursos destinados a proyectos a los grupos de investigación categorizados por Colciencias como grupos de excelencia.	1		1	2
IN09 Revisar y ajustar las políticas y lineamientos para la publicación de la producción intelectual de profesores y estudiantes.	1	1	1	3
IN10 Reestructurar el fondo editorial y seleccionar personal con formación profesional en el área.	1	1		2
IN11 Incentivar la producción de libros, revistas, cartillas, manuales y demás material bibliográfico para difusión y apropiación social del conocimiento.	1	1	1	3
IN12 Contribuir a la reestructuración curricular en los programas de pregrado para el desarrollo de competencias investigativas, creativas, tecnológicas, de innovación y emprendimiento.	1			1
IN13 Incentivar la creación de nuevos grupos de investigación en áreas estratégicas para el desarrollo económico, social, natural, educativo y cultural.	1		1	2
IN15 Revisar y ajustar las políticas y estrategias del sistema de investigación.	1	1	2	4

### 3.4 Eje misional Gestión Extensión y Proyección Social

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
EX02 Designar el director del Centro de Egresados y dinamizar sus procesos.	1			1
EX03 Construir herramienta software como soporte informático para la evaluación de la calidad, impacto, procesos y resultados de los proyectos y actividades de extensión y proyección social.	1			1
EX04 Liderar la constitución del Comité Universidad - Empresa - Estado (CUEE) en el Magdalena y desarrollar los protocolos de cooperación universidad – empresa y universidad – estado.	1			1
EX05 Constituir una agencia para el desarrollo local (ADL) que dependerá de los grupos, los centros o los institutos de investigación y en estrecha relación con los municipios apoye la estructuración y ejecución de proyectos de desarrollo para el posconflicto.	2			2
EX06 Implementar la política de emprendimiento e innovación al interior de la Universidad del Magdalena.	1			1
EX07 Constituir el Centro de Emprendimiento e Innovación articulado con las Facultades, y dotarlo de un equipo para el trabajo con los grupos, semilleros de investigación y emprendedores de la Universidad.	1			1
EX08 Fortalecer las alianzas estratégicas con entidades como CDE, Cámara de Comercio, SENA e INNPULSA, a través de los comités existentes en el departamento y la ciudad (CUEE, CRC, Comité de Cafeteros y otros).	1			1
EX09 Constituir formalmente centros especializados de apoyo (Ej. Centro de Investigaciones Genéticas, Centro de Ingeniería y Desarrollo de Software, entre otros).	1			1
EX10 Institucionalizar el voluntariado universitario y extenderlo a graduados, docentes, administrativos y directivos.	2			2
EX11 Formular e implementar un plan de educación continuada para los graduados acorde con las necesidades y tendencias laborales.	1			1
EX12 Definir un programa de estímulos para el ingreso de los graduados a programas de posgrados y de educación continuada, a través de alianzas estratégicas.	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
EX13 Establecer un comité local en el que participen representantes de las Juntas de Acción Comunal, la Alcaldía Distrital, la Policía Nacional y otras instituciones, en el que se busquen soluciones a problemáticas concretas de cada localidad del Distrito, priorizando los sectores aledaños al campus de la Universidad.	1			1
EX14 Gestionar la entrega en propiedad a la Universidad de la casa museo Gabriel García Márquez.	1			1
EX15 Fortalecer el sistema de museos y la dimensión cultural de la proyección social.	1			1
EX16 Implementar el plan "calidad educativa para la paz y la inclusión" como una estrategia integral en alianza con el departamento y los municipios a fin de transformar la practica educativa y pedagógica en las instituciones educativas y aumentar los indicadores de calidad educativa bajo una perspectiva de educación para la diversidad y la inclusión.	1			1

### 3.5 Política de desarrollo institucional: Calidad

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
CA02 Consolidar la cultura de la autoevaluación permanente y la calidad para hacer sostenible la acreditación de programas y la acreditación institucional.	2			1
CA05 Diseñar e implementar un sistema institucional de evaluación del desempeño y de gestión de indicadores claves de todos los procesos de la institución.	1	1		2
CA06 Implementar un plan de cualificación y actualización para docentes y administrativos en los diferentes sistemas y estándares de gestión de calidad existentes y a implementar en la Universidad.	1			1
CA07 Actualizar y gestionar convenios de prácticas profesionales con empresas reconocidas nacional e internacionalmente, preferiblemente con certificaciones de calidad.	1			1
CA08 Evaluar el impacto social de la Universidad en sus grupos de interés del entorno.	1			1
CA09 Adoptar e implementar un sistema de gestión integrado	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
CA11 Actualizar las estructuras organizativas académico administrativas.	1			1
CA12 Fortalecer la calidad de la formación básica (ciencias básicas, competencias lógico matemáticas, comunicativas y argumentativas y de cultura digital) mediante la creación de unidades organizativas responsables y asignación de plazas de docentes para su coordinación.	1	2		3
CA13 Potenciar la calidad de la planta de personal docente dinamizando la vinculación de doctores a través de convocatorias, relevo generacional y atracción de jóvenes talentos a nivel nacional e internacional.	1	3	3	7

### 3.6 Política de desarrollo institucional: Investigación, innovación y emprendimiento

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
EM01 Evaluar anualmente el estado de las capacidades de investigación, desarrollo e innovación para identificar mejoras a implementar.	1	1		2
EM02 Definir un conjunto de áreas estratégicas y focalizar los retos institucionales en investigación, desarrollo e innovación.	1	1		2
EM03 Fortalecer la estructura organizativa para investigación, desarrollo e innovación con la creación de centros e institutos en los que confluyan las capacidades institucionales y se den respuestas a las necesidades y retos.	1	1	1	3
EM04 Incrementar el presupuesto asignado al fondo de financiación de la investigación y crear fondos para la innovación y el emprendimiento (Unimagdalena Emprende y Unimagdalena Innova).	1	1	1	3
EM05 Fortalecer las capacidades de gestión de recursos externos, principalmente por alianzas de cooperación internacional, para financiar investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento.	1			1
EM06 Crear programas de maestría y doctorado que respondan a las demandas de formación del entorno y potencialicen nuestras capacidades de investigación, desarrollo e innovación.	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
EM07 Desarrollar prospectiva permanente de necesidades locales, departamentales y regionales en materia de investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento.	1	1		2
EM08 Orientar la gestión a la innovación sostenible, saludable e incluyente, reconociendo y promoviendo sus diversas manifestaciones: tecnológica, cultural, docente, social, empresarial, de estilos de vida saludable y ambiental.	1			1
EM09 Institucionalizar espacios de innovación como las Des-conferencias, Unimagdalena TEDx, y campamentos de innovación y emprendimiento.	1			1
EM10 Internacionalizar el concurso Unimagdalena Emprende e implementar proyectos académicos de emprendimiento.	1			1
EM12 Fortalecer los incentivos para la innovación y el emprendimiento dirigidos a estudiantes, profesores, funcionarios y graduados.	1			1
EM13 Establecer la Catedra Universidad - Empresa y Universidad - Comunidad como mecanismo de articulación con el entorno desde los procesos académicos.	1			1
EM14 Formular y gestionar formación postgradual en innovación y emprendimiento.	1			1
EM15 Crear unidades organizativas e infraestructura para la innovación y el emprendimiento, tales como, laboratorios de innovación y una aceleradora de empresas	1			1
EM17 Participar en el diseño de las políticas departamental y distrital de innovación.	1			1
EM19 Fomentar la creación de nuevas agremiaciones de graduados y consolidación de las existentes para fomentar la innovación y el emprendimiento.	1			1

### 3.7 Política de desarrollo institucional: Inclusión y Regionalización

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
RE01 Realizar estudios de diagnóstico para identificar barreras institucionales que limitan el desarrollo de la educación inclusiva y caracterizar la población universitaria en riesgo de exclusión.	1			1
RE02 Fortalecer los mecanismos de apoyo financiero, becas y subsidios, que permitan a los estudiantes focalizados acceder y permanecer en la universidad.	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
RE03 Fortalecer los programas de acompañamiento y bienestar universitario.	1			1
RE04 Crear un programa de acompañamiento en segunda lengua para estudiantes provenientes de comunidades étnicas.	1			1
RE05 Crear el programa Ser Pilo Unimagdalena con el auspicio de entidades gubernamentales y sector privado para apoyar a los jóvenes talentos del departamento del Magdalena con escasos recursos económicos.	1			1
RE06 Revisar y actualizar documentos como el PEI, PEF y PEP para incorporar los lineamientos de inclusión planteados por el MEN y garantizar su aplicación.	2			2
RE07 Implementar un sistema flexible de oportunidades de certificación y titulación en el marco del Sistema Nacional de Educación Terciaria.	1			1
RE08 Garantizar la apertura de las sedes de la Universidad en el sur y centro del departamento, y realizar estudios de factibilidad para abrir dos sedes adicionales de acuerdo con las necesidades del entorno y las aspiraciones de la población.	1			1
RE09 Rediseñar el IDEA para convertirlo en una unidad estratégica sólida que permita la expansión y crecimiento de la Universidad.	2	3		5
RE10 Usar tecnología de la información y la comunicación para mejorar el acceso de la población que se encuentra en zonas apartadas, así como a población con discapacidades físicas.	1	1		2
RE11 Ajustar la infraestructura física, logística y tecnológica de la Universidad tomando como referencia las normas y estándares internacionales de accesibilidad e inclusión.	1			1
RE12 Implementar un programa de cualificación del talento humano, específicamente docentes y administrativos, en temas como educación inclusiva, educación diferencial.	3			3
RE13 Propender por una mayor participación de las mujeres en los organismos de dirección y espacios de decisión.	1			1
RE14 Crear programas para vincular a niños de edad escolar en las actividades de la Universidad mediante la lúdica y la experimentación (universidad para todos).	1			1
RE15 Ofrecer programas dirigidos a adultos mayores para desarrollar competencias en diferentes ámbitos (Ej. informática, administración, salud familiar) (universidad para todos).	1			1
RE16 Brindar espacios para desarrollar o fortalecer las competencias generales y competencias técnicas	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
laborales dirigidos a los estudiantes de educación básica y media.				

### 3.8. Política de desarrollo institucional: Smart University

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
SM01 Potenciar la identidad digital de los miembros de la comunidad universitaria implementando herramientas de tecnología de información para: identificación y autenticación única aplicable al control de acceso y registro electrónico de presencia física y digital, gestión de pagos y otras transacciones financieras, y distribución o entrega de servicios físicos y digitales.		1		1
SM02 Implementar y promover el uso de espacios de intercambio de recursos de aprendizaje en la nube y el uso de tecnologías móviles para aprendizaje ubicuo.	1			1
SM03 Dotar y promover el uso de aulas con recursos audiovisuales para adoptar la tendencia del Classroom 3.0 (aprendizaje activo basado en interacciones ágiles soportadas en internet, apps y medios audiovisuales).	1			1
SM04 Incorporar en escenarios de aprendizaje y de forma gradual y sistemática, tecnologías disruptivas, tales como: animación 3D, impresión 3D, realidad virtual, realidad aumentada, videojuegos, aplicaciones móviles y robots.	1			1
SM05 Producir recursos digitales de aprendizaje y adoptar herramientas para la accesibilidad de personas con capacidades diferenciales.	1			1
SM06 Implementar una plataforma científica de video-artículos (MOOVA – massive online open video articles) que permita visibilizar las investigaciones desarrolladas.	1			1
SM07 Desarrollar plataformas tecnológicas para la gestión de redes de colaboración nacional e internacional y la implementación de estrategias de “Internacionalización en Casa – (IaH- Internationalization at Home)”.	1			1
SM08 Fomentar el aprendizaje de idiomas a través del uso efectivo de tecnologías de información (online learning, duolingo, redes sociales, YouTube, TED Talks, videojuegos)	3			3
SM09 Adoptar o desarrollar soluciones tecnológicas para mejorar las condiciones de “confort térmico” y	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
"bienestar digital" en los espacios de aprendizaje y experimentación.				
SM15 Mejorar la transparencia de la gestión con la implementación de datos abiertos y rendición permanente de cuentas por medios digitales.	1	1		2
SM16 Mejorar la efectividad en la toma de decisiones con el uso de tecnologías de inteligencia de negocios y Big Data.		1		1
SM17: Implementar voto electrónico y consultas en línea.	1			1

### 3.9. Política de desarrollo institucional: Cultura

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
CU01 Desarrollar una oferta de formación de pregrado y posgrado en el ámbito cultural, a través de la creación de la Facultad de Arte y Cultura.	1			1
CU02 Articular los currículos académicos con la dimensión cultural para favorecer la formación integral y contribuir a la pertinencia de los procesos educativos, reconociendo la dedicación de los estudiantes a las actividades culturales como créditos académicos.	1			1
CU03 Implementar un programa de investigación cultural y creación artística con recursos específicos y criterios de evaluación acordes con la naturaleza de estas disciplinas.	1		1	2
CU04 Estructurar y poner en funcionamiento mecanismos de difusión y promoción de las actividades culturales: canal cultural, fortalecimiento de la emisora, agenda cultural, entre otros.	1			1
CU05 Fortalecer la infraestructura cultural de la universidad y promover espacios para su apropiación por parte de la ciudadanía, así como promover una mayor incidencia en la definición de políticas públicas del ámbito cultural en el Magdalena.	1			1
CU06 Promover la participación activa y la conformación de grupos culturales por parte de miembros de la comunidad universitaria.	1			1
CU07 Incorporar la cultura en los procesos de transferencia de conocimiento y el desarrollo de los emprendimientos productivos culturales.	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
CU08 Promover nuevas formas expresivas, como el arte multimedia, la música electrónica, la cultura y el patrimonio digital o el net-art.	1			1

### 3.10. Política de desarrollo institucional: Internacionalización

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
IT01 Implementar consejerías estudiantiles internacionales a partir de la aprobación del 50% de los créditos académicos para orientar la identificación y selección de opciones que les permitan realizar actividades internacionales que complementen sus competencias.	1	1		2
IT02 Implementar programas de intercambio estudiantil, docente y administrativo: semestres completos o estancias cortas con objetivos precisos de aprendizaje y mejoramiento académico.	2	4		6
IT03 Integrar la formación en idiomas extranjeros a los currículos de los programas, de conformidad con las necesidades propias de las disciplinas.	1	3		4
IT04 Ofertar cursos en otros idiomas en la modalidad de inmersión en nuestra institución, con apoyo de institutos reconocidos en enseñanza de idiomas a nivel mundial.	2	3		5
IT05 Crear espacios académicos que fomenten la internacionalización de los currículos a partir de cátedras y cursos internacionales. (Cátedras: Europa, Norteamérica, Andina, etc.)	1	3		4
IT06 Adecuar los espacios y laboratorios especializados para la enseñanza de idiomas con recursos de última tecnología (video, sonido, infraestructura física, etc.)	1	3		4
IT07 Promover la obtención de acreditaciones internacionales de programas académicos con fortalezas potenciales para afrontar estos procesos.	1	1		2
IT08 Internacionalizar el currículo por medio de cursos comparados y homologables internacionalmente, convenios para doble titulación, afiliación a redes académicas internacionales y bancos de casos internacionales y cursos de contenidos internacionales, entre otros.	1	3		4
IT09 Aumentar el nivel de gestión, colaboración y cooperación para el desarrollo de proyectos de investigación y extensión con entidades	2	3	1	6

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
internacionales, enfatizando proyectos en el marco del posconflicto.				
IT10 Fomentar la participación de docentes y estudiantes en redes internacionales.		4		4
IT11 Mejorar la visibilidad internacional de la universidad a través de una oferta académica y cultural de interés para entidades, académicos, investigadores y público extranjero.	1	1		2
IT12 Suscribir acuerdos con universidades de reconocido prestigio a nivel internacional para otorgar doble titulación en programas de pregrado y posgrado.	1	3		4
Política de internacionalización. Iniciativas estratégicas IT1 a IT12. Avance logros 2 años del 61% promedio			2	2

### 3.11. Política de desarrollo institucional: Comunidad docente y administrativa

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
DA01 Diagnosticar el clima laboral del personal administrativo, docente y de apoyo, para implementar estrategias de mejoramiento de las condiciones de trabajo.	1			1
DA02 Garantizar la transparencia de los procesos de selección y vinculación de los docentes ocasionales y catedráticos, y tomar en cuenta la calidad de su desempeño para ampliar los tiempos de vinculación.		1		1
DA04 Fortalecer el desarrollo de los colaboradores por medio de creación o gestión de becas educativas, propias o en convenios con universidades a nivel nacional e internacional, en programas de maestrías, doctorados y estudios de segunda lengua.	1			1
DA05 Ofrecer formación permanente al personal docente y administrativo utilizando recursos y medios digitales propios y de organizaciones aliadas.	2			2
DA06 Gestionar convenios con entidades prestadoras de servicios relacionados con la mejora de la calidad de vida para que las personas vinculadas a la universidad puedan acceder y beneficiarse de tales servicios.	1			1
DA07 Posibilitar la creación de un fondo de empleados o hacer convenios con entidades financieras, para facilitar la obtención de beneficios	1			1

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
financieros, de vivienda, movilidad, protección ante calamidades y seguros, entre otros.				
DA08 Garantizar que los docentes ocasionales y catedráticos tengan continuidad en sus contratos, ampliando los tiempos de vinculación y abriendo convocatorias favoreciendo la equidad.		1		1
DA09 Brindar “subsidios de almuerzos” para empleados que por sus labores o lugar de residencia deban trabajar en jornada continua.	1			1
DA10 Crear programas de acompañamiento y campañas dirigidas a familiares y parejas de empleados por franja etaria (niños, adolescentes, adultos y ancianos).	1			1

### 3.12. Política de desarrollo institucional: Comunidad estudiantil

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
ES03 Establecer una ruta de integración sinérgica con las diferentes unidades académicas y oficinas de apoyo: Admisiones, Bienestar Universitario, Dirección de Desarrollo Estudiantil, Planeación, Facultades y Programas.	1			1
ES04 Desarrollar un sistema para registrar y analizar aspectos psicosociales, sociofamiliares y psicopatológicos de entrada, con el fin de brindar los apoyos requeridos.	1			1
ES05 Habilitar la Unidad de Atención Psicológica (UAP), de manera interdisciplinaria e integrando la investigación y la extensión.	1			1
ES06 Estimular el desarrollo temprano de competencias académicas, psicoeducativas y prosociales en los estudiantes para favorecer un exitoso desempeño académico.	1	2		3
ES07 Implementar y reglamentar el programa trabajo por matrícula como mecanismo para apoyar a las personas de bajos recursos económicos.	1			1
ES08 Fortalecer el programa de ayudantías académicas creando estímulos como la exoneración de matrículas, la formación permanente y la priorización para hacer parte del programa de relevo generacional.	2			2
ES09 Ampliar las ayudantías y/o monitorías académicas, administrativas, de investigación y de extensión.	2			2

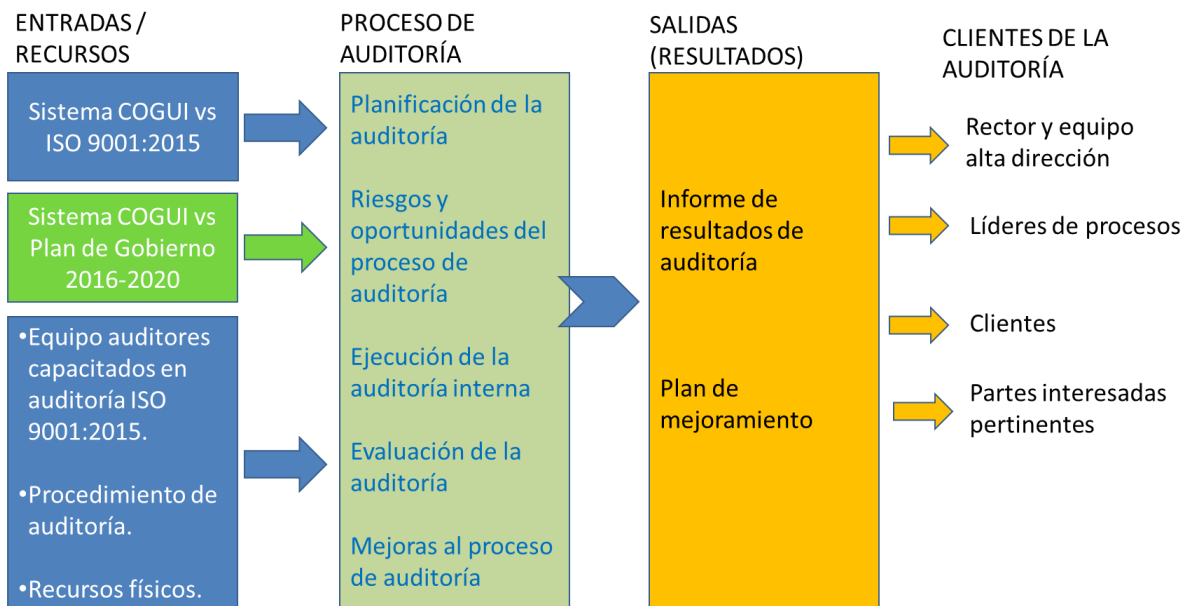
Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
ES10 Fortalecer la inclusión, permanencia, participación y aprendizaje de los estudiantes con necesidades educativas diferenciales o que se encuentren en situación o riesgo de exclusión, de marginación o de abandono del sistema educativo.	1			1
ES11 Adecuar las infraestructuras deportivas y construcción de parques biosaludables, así como adquisición de parque automotor para servicio de los estudiantes.	1			1
ES12 Promover la prestación de nuevos servicios dentro del campus a precios asequibles (cafeterías, papelerías y fotocopiadoras, insumos médicos y odontológicos) con la participación de los estudiantes a partir de proyectos de emprendimiento colectivo.	1			1
ES13 Desarrollar un programa de “Caza Talentos” que permita la identificación, acompañamiento y atención a estudiantes con altas capacidades cognitivas.	1			1
ES14 Promover las organizaciones académicas estudiantiles y la creación de órganos de difusión para promover la producción académica de las mismas (revistas especializadas, boletines, emisora, programa de TV, canal de YouTube).	1			1
ES15 Generar espacios para la asistencia y crecimiento espiritual y personal bajo el principio del respeto a la diversidad de ideas y creencias.	1			1
ES16 Implementar el programa de Liderazgo Universitario como un espacio para promover en los estudiantes y graduados el desarrollo de habilidades de liderazgo social y político en un ambiente de pluralidad y diversidad.	2			2

### 3.13. Retos prioritarios

Acción de mejoramiento implementadas PG 2016-2020	Acciones implementadas del Plan Mejoramiento de acreditación institucional y tipo de procedencia			Total aportes de la acción de mejoramiento al Plan de mejoramiento institucional
	Autoevaluación institucional 2013	Informe Pares Acreditación institucional 2014	Resolución MEN Acreditación institucional 2016	
Reto 02. Mejorar desempeño general en pruebas Saber PRO			2	2
Reto 04: Aumentar la difusión, producción y transferencia del conocimiento			2	2
Reto 05 Implementar política integral de internacionalización			2	2
Reto 07. Aumentar número y cualificación de profesores			3	3

#### 4. RESULTADOS DE AUDITORÍAS

El proceso de auditoría interna de 2018 ([Anexo 04](#)) tuvo como objetivo verificar el mantenimiento de la mejora continua del Sistema COGUI+ de acuerdo con las estrategias institucionales y cumplimiento de requisitos de las normas ISO 9001:2015 y NTCGP 1000:2009.



- **Revisión integral de procesos del Sistema COGUI**

La Información documentada del Sistema COGUI+ se revisó con el propósito de mejorar conveniencia (alineación con la nueva planeación estratégica como apoyo al cumplimiento de metas y políticas institucionales), la adecuación para el cumplimiento de requisitos legales, reglamentarios y de usuarios; así como las interacciones entre procesos.



Ilustración 2 Criterios de conveniencia y adecuación de la documentación del sistema COGUI.

**Tabla 9. Resultados de auditoría interna 2018**

Proceso	Tipos de acciones de mejora identificados			
	Acción Prioritaria	Reorganización	Innovación	Mejora Continua
Acreditación	2			1
Gestión de la Calidad	2			2
Comunicaciones	3			
Relaciones Interinstitucionales	1	1		
Gestión Académica	7			2
Gestión de Investigación			1	2
Gestión de Extensión	2			1
Apoyo Tecnológico TIC	1			1
Gestión Jurídica	2			
Gestión de Contratación	1			1
Gestión Financiera				2
Gestión de Recursos Educativos	2			
Gestión de Bienestar Universitario				1
Gestión Documental	1		1	3
Gestión Administrativa	4			
Gestión del Talento Humano	3			
Gestión de Biblioteca	2			
Gestión de Admisiones y Registros	8			
<b>Total</b>	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>16</b>

**Tabla 10. Plan de mejoramiento integral del Sistema COGUI+ para implementar acciones correctivas provenientes de la auditoría interna de 2018.**

No.	Requisito ISO 9001:2015	Descripción Actividades	Proceso responsable de la acción de mejora	Procesos que deben implementar la acción
1	Información documentada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesas de trabajo entre procesos para la identificación de interacciones fundamentales entre los procesos que requieren crear o actualizar la documentación.</li> <li>Actualización de la documentación.</li> </ul>	Gestión de la calidad	Todos los procesos
2	Interacción de los procesos (Requisito 4.4.1.b)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesas de trabajo entre procesos para la identificación de interacciones fundamentales entre los procesos que requieren crear o actualizar la documentación.</li> <li>Actualización de la documentación.</li> </ul>	Gestión de la calidad	Todos los procesos
3	Acciones para abordar riesgos y oportunidades (Requisito 6.1).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Talleres de capacitación a equipos de procesos para actualizar mapas de riesgo.</li> <li>Asesoría y acompañamiento a procesos para realizar la gestión de riesgos y oportunidades.</li> <li>ISOLUCION</li> </ul>	Oficina Asesora de Planeación	Todos los procesos

No.	Requisito ISO 9001:2015	Descripción Actividades	Proceso responsable de la acción de mejora	Procesos que deben implementar la acción
4	Seguimiento, medición, análisis y evaluación. (Requisito 9.1.1.b)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Talleres de capacitación a equipos de procesos para actualizar indicadores.</li> <li>Asesoría y acompañamiento a procesos para realizar seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño del proceso.</li> </ul>	Evaluación de la gestión y rendición de cuentas	Todos los procesos

#### 4.8. Acciones de mejora implementadas a partir de resultados de Auditoría ICONTEC 2018

Oportunidades de mejora auditoria ICONTEC 2018	Proceso o dependencia	ACCION IMPLEMENTADA
Es conveniente actualizar los aspectos a evaluar en la encuesta de satisfacción biblioteca digital y bases de datos e-books de la biblioteca.	Biblioteca	Se revisa y ajustan mecanismos de evaluación del servicio
Es necesario fortalecer y actualizar la determinación de las competencias de los docentes, acorde a los últimos lineamientos establecidos para la educación superior, así mismo actualizar el instrumento de evaluación para cubrir las brechas de competencias que sean identificadas.	Dirección curricular y docencia	Reto 7. Aumentar número y cualificación de docentes. Programa formación avanzada.
Proyectos y documentación del proyecto, fortalecer las disposiciones para facilitar la accesibilidad a los documentos y soportes del proyecto, por ejemplo el cronograma de actividades.	Extensión y Proyección social	En el proceso de auditoría interna de 2018 se revisan las carpetas y soportes de cada proyecto de extensión y proyección social.
Se hace necesario mejorar en la estructuración y formulación de los indicadores de los procesos, articulando el propósito de la medición y las metas con los riesgos identificados, y procurar que los indicadores apunten más a la medición de la eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos, para evidenciar por medio de ellos el cumplimiento de los objetivos de los procesos y su contribución a los objetivos estratégicos de la universidad.	Gestión de calidad	Articulación de indicadores de procesos con plan de acción institucional.
Se recomienda fortalecer la matriz de no conformidades, diferenciar servicio no conforme de las quejas y reclamos.	Gestión de calidad	Asesoría y acompañamiento a equipos de procesos
Es necesario afianzar en el personal el concepto de Producto y/o Servicio No Conforme, así como el tratamiento a realizar en caso de presentarse para que de esta forma se incremente en la organización el compromiso hacia el cumplimiento de directrices y procedimientos asociados a la realización del producto o a la prestación del servicio.	Gestión de calidad	Asesoría y acompañamiento a equipos de procesos

Oportunidades de mejora auditoria ICONTEC 2018	Proceso o dependencia	ACCION IMPLEMENTADA
Se hace necesario fortalecer disposiciones del procedimiento de control de servicio no conforme, con directrices para el monitoreo, verificación y registro del tratamiento aplicado, y de las acciones establecidas, para facilitar la trazabilidad y su seguimiento, además continuar con la socialización y capacitación sobre la aplicación del procedimiento, de modo que cada uno de los funcionarios pueda detectar no conformes y dar el correcto tratamiento para garantizar que no vuelva a ocurrir, y de este modo contribuir a una mejor prestación de servicios.	Gestión de calidad	Revisión y ajuste del procedimiento
Cultura de mejoramiento, continuar fomentando conciencia al personal responsable de cada proceso, sobre la importancia del seguimiento y medición de los procesos, sobre la identificación y registro de situaciones no conformes, y de situaciones de riesgo de los procesos y del servicio, sobre el seguimiento y control del servicio no conforme y de las acciones para abordar los de riesgos, sobre el análisis de datos, la toma de acciones correctivas y la evidencia de la mejora de los procesos. Reforzar los conceptos de enfoque por procesos pensamiento basado en riesgos y del ciclo de mejoramiento PHVA, con el fin de lograr que los responsables de los procesos se involucren y asuman mayor compromiso en la implementación y el logro de la eficacia de las acciones de mejoras.	Gestión de calidad	Asesoría y acompañamiento a equipos de procesos
Es necesario fortalecer el procedimiento de auditorías internas, definiendo claramente los requisitos de competencias que deben cumplir los auditores. Reforzar las habilidades para redacción de las no conformidades por parte de los miembros del equipo auditor para que con mayor precisión se redacte el incumplimiento, el requisito que se incumple y las respectivas evidencias del hallazgo; lo anterior facilitará la definición de las causas, las correcciones y las acciones correctivas por parte del auditado.	Gestión de calidad	Revisión y ajuste del procedimiento
Aunque se evidencia la gestión de las no conformidades halladas en auditoría interna, es conveniente lograr mayor profundidad en el análisis de causas de estas, y establecer las acciones correctivas mediante el ciclo PHVA, con el fin de garantizar su eficacia, y lograr mayor adhesión y coherencia entre las causas de las no conformidades y las evidencias de las acciones implementadas para su solución.	Gestión de calidad	Asesoría y acompañamiento a equipos de procesos
Es conveniente considerar la certificación los programas de formación para el trabajo que son ofrecidos a través del IDEA, con las normas NTC correspondientes de calidad para programas de ETDH (NTC5581, NTC 5663, NTC 5665, NTC 5666).	IDEA	En proceso rediseño de oferta académica del IDEA.

#### 4.9. Estado de acciones tomadas a partir de la revisión por la dirección de 2017.

Los resultados de la Revisión por la Alta Dirección, orientan las mejoras del Sistema de Gestión Integral de la Calidad con fundamento en el rediseño de procesos orientados al logro de resultados de la planeación estratégica, cambios normativos y requerimientos de articulación de la planeación – acreditación - sistema de gestión.

Se implementaron acciones para la mejora de la eficacia, eficiencia y efectividad del sistema de gestión integral de la calidad y sus procesos; así como para la mejora de los servicios misionales en relación con los requisitos de los usuarios y demás partes interesadas y con la planificación de la asignación de los recursos.

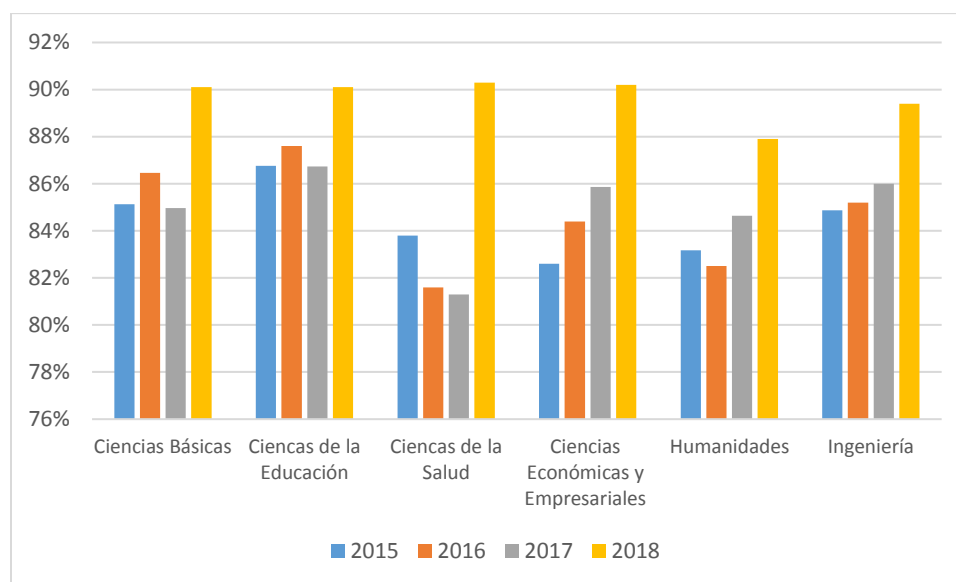
Siguiendo estas directrices, se implementaron acciones de mejoramiento:

- Implementación de mecanismos de seguimiento, medición, análisis y evaluación de la gestión institucional necesarios para asegurar resultados válidos con apoyo de la Oficina Asesora de Planeación. La rendición de cuentas, los espacios de reflexión curricular y los procesos de autoevaluación de programas académicos que se realizaron en 2018 con uso de herramientas ágiles.
- Implementación de asesorías y acompañamiento a los equipos de proceso por el Grupo de Gestión de la calidad se hizo énfasis en interacciones fundamentales entre los procesos y actualización de la documentación.
- Implementación de mecanismo de implementación para dar cumplimiento a la nueva normatividad institucional, por lo cual los procesos revisaron y actualizaron la información documentada.

## 5. RESULTADO DE LA RETROALIMENTACIÓN DEL USUARIO

### 5.1. Conformidad con la prestación del servicio de formación

En la evaluación docente, se integran aspectos relacionados con los servicios misionales y se realiza a través de la encuesta de evaluación docente que se aplica a los estudiantes al finalizar cada período académico que desde la Dirección curricular y docente de la Vicerrectoría Académica se coordina la planeación para la aplicación de encuesta de evaluación docente. En la **Gráfica 1**, se observa que para 2018 el nivel de conformidad es el más alto de los últimos 4 años en todas las facultades; lo cual está correlacionado con las estrategias de diálogos exploratorios para el mejoramiento de la calidad académica y en la **Tabla 11**, se presenta desagregado programa.



*Gráfica 1. Conformidad con el servicio de formación 2015 - 2018.*

*Tabla 11. Conformidad de los estudiantes con la prestación del servicio de formación 2015 - 2018*

Facultad	Programa Académico	2015	2016	2017	2018
CIENCIAS BÁSICAS	BIOLOGÍA	85,1%	86,5%	85,0%	90,1%
	Promedio facultad Ciencias Básicas	85,1%	86,5%	85,0%	90,1%
CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN	LIC. EN INFORMÁTICA	86,4%	86,1%	84,6%	88,8%
	LIC. PREESCOLAR	87,2%	89,1%	88,8%	91,4%
	Promedio Facultad Ciencias de la Educación	86,8%	87,6%	86,7%	90,1%
CIENCIAS DE LA SALUD	ENFERMERÍA	85,1%	82,5%	82,2%	89,2%
	MEDICINA	85,9%	76,9%	73,6%	91,4%

Facultad	Programa Académico	2015	2016	2017	2018
	ODONTOLOGÍA	81,7%	84,4%	85,8%	90,9%
	PSICOLOGÍA	82,5%	82,7%	83,7%	89,8%
	<b>Promedio Facultad Ciencias de la Salud</b>	<b>83,8%</b>	<b>81,6%</b>	<b>81,3%</b>	<b>90,3%</b>
CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	83,6%	83,8%	86,3%	89,2%
	CONTADURÍA PÚBLICA	79,5%	84,1%	85,3%	89,7%
	ECONOMÍA	81,3%	81,6%	85,8%	90,4%
	NEGOCIOS INTERNACIONALES	86,7%	85,1%	85,1%	92,0%
	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN HOTELERA Y TURÍSTICA	84,3%	83,5%	87,2%	90,7%
	ADMINISTRACION DE EMPRESAS TURISTICAS Y HOTELERA	80,1%	88,1%	85,8%	89,0%
	<b>Promedio Facultad Ciencias Económicas y Empresariales</b>	<b>82,6%</b>	<b>84,4%</b>	<b>85,9%</b>	<b>90,2%</b>
HUMANIDADES	ANTROPOLOGÍA	87,6%	83,0%	87,0%	86,7%
	CINE Y AUDIOVISUALES	83,4%	81,2%	83,7%	89,1%
	DERECHO	78,5%	83,1%	83,2%	88,1%
	<b>Promedio Facultad de Humanidades</b>	<b>83,2%</b>	<b>82,5%</b>	<b>84,6%</b>	<b>87,9%</b>
INGENIERÍA	INGENIERÍA AGRONÓMICA	86,0%	89,0%	88,4%	88,3%
	INGENIERÍA AMBIENTAL Y SANITARIA	82,0%	87,0%	88,1%	90,5%
	INGENIERÍA CIVIL	80,9%	81,3%	82,0%	86,4%
	INGENIERÍA DE SISTEMAS	90,1%	87,7%	87,4%	90,0%
	INGENIERÍA ELECTRÓNICA	81,8%	81,1%	84,2%	89,0%
	INGENIERÍA INDUSTRIAL	86,4%	82,2%	82,5%	88,9%
	INGENIERÍA PESQUERA	87,2%	88,4%	89,4%	93,0%
	<b>Promedio Facultad de Ingeniería</b>	<b>84,9%</b>	<b>85,2%</b>	<b>86,0%</b>	<b>89,4%</b>

Fuente: Dirección curricular y docente de la Vicerrectoría académica.

## 5.2. Atención de quejas, reclamos y sugerencias

En 2018 se recibieron un total de 738 PQRS, de la cuales el 78% corresponde a solicitudes de información, 18% a quejas, 3% reclamos y 1% son sugerencias. Los estudiantes y aspirantes a ingresar a la Universidad, [Tabla 12](#), son los que más acceden a buzón y generalmente solicitan información.

Tabla 12. Total solicitudes Buzón PQR por usuario

Tipo de Usuario	Total buzón PQR	Porcentaje
Estudiante	280	38%

Aspirante	196	27%
Egresados	109	15%
Externos	84	11%
Docente	54	7%
Funcionario	15	2%
<b>Total</b>	<b>738</b>	

El proceso de Admisiones y Registro recibió el 54.2% del total de solicitudes en 2018, por lo cual se realizó la caracterización de estas por tipo de usuario, [Tabla 13](#), llevando a un análisis con el equipo de trabajo para la toma de acciones.

*Tabla 13. Caracterización de PQR del proceso de Admisiones y registro*

Etiquetas	Tipo de usuario					Total	%
	Aspirante	Estudiante	Egresado	Docente	Ciudadano		
Proceso de inscripción	193				21	214	50,59%
Proceso de admisión	9					9	2,13%
Proceso de matrícula financiera	3	76			1	80	18,91%
Proceso de matrícula académica		22				22	5,20%
Proceso de readmisión		12				12	2,84%
Proceso de traslados o transferencias	4	1			3	8	1,89%
Proceso de certificaciones		16	48		1	65	15,37%
Acceso a plataforma		4		2		6	1,42%
Actualización de datos		3				3	0,71%
Cancelación de semestre		2				2	0,47%
Proceso de reembolso		1	1			2	0,47%
<b>Total</b>	<b>209</b>	<b>137</b>	<b>49</b>	<b>2</b>	<b>26</b>	<b>423</b>	
<b>%</b>	<b>49,41%</b>	<b>32,39%</b>	<b>11,58%</b>	<b>0,47%</b>	<b>6,15%</b>		

### Evaluación de PQR:

Para la Universidad del Magdalena es de vital importancia el seguimiento y evaluación de sus procesos y la prestación del servicio, por ello se pide al usuario que evalúe las respuesta PQR, una vez recibe la respuesta a su solicitud, frente a 4 criterios: prontitud de la respuesta, coherencia de la respuesta con la normatividad legal aplicable y con los procedimientos Institucionales, claridad en la redacción de la respuesta y nivel de satisfacción con la respuesta dada.

A cada criterio de evaluación, el usuario según su nivel de satisfacción con la respuesta, evalúa como: Deficiente, Aceptable, Bueno ó Excelente; en la [Tabla 14](#) se presenta el consolidado (porcentaje de usuarios) de la evaluación para 2018 y en la [Tabla 15](#) la trazabilidad de los últimos 4 años.

*Tabla 14. Resultado evaluación PQR en 2018*

Criterio de evaluación	Resultado de evaluación de atención a PQR				Nivel de satisfacción
	Deficiente	Aceptable	Bueno	Excelente	
Prontitud de la respuesta	14%	12%	25%	49%	74%

Coherencia de la respuesta con la normatividad legal aplicable y con los procedimientos Institucionales.	12%	10%	30%	48%	78%
Claridad en la redacción de la respuesta	10%	12%	19%	58%	78%
El nivel de satisfacción con la respuesta	18%	19%	10%	52%	62%

*Tabla 15. Resultados evaluación de PQR de 2015 a 2018*

Criterio de evaluación	2015	2016	2017	2018
La prontitud de la respuesta	80,9%	75,5%	76,9%	74,0%
La coherencia de la respuesta con la normatividad legal aplicable y con los procedimientos Institucionales.	84,3%	85,8%	80,8%	77,9%
La claridad en la redacción de la respuesta	88,8%	85,8%	80,8%	77,9%
El nivel de satisfacción con la respuesta dada	78,7%	73,6%	80,8%	62,3%

### 5.3. Evaluación de la satisfacción y realimentación de estudiantes para mejorar la prestación de servicios misionales

Con la implementación de diálogos exploratorios en los programas académicos se recibe la retroalimentación de estudiantes frente al servicio de formación que reciben en el desarrollo de las asignaturas de su plan de estudios, teniendo en cuenta las asignaturas con nuevos docentes, asignaturas alta deserción, asignaturas con alto fracaso, entre otros.

De la evaluación de satisfacción, las sugerencias de los estudiantes fueron:

- Necesidad de revisar los contenidos temáticos de asignaturas y una asignación de tiempo justa para el desarrollo de las mismas.
- Necesidad de software especializados para prácticas relacionadas con la profesión.
- Incrementar salidas de campo en algunas asignatura. Clases menos teóricas
- Implementar nuevas maneras de hacer las clases que motive y atraiga al estudiante
- Reestructurar forma de evaluación
- Distribución horaria y más horas prácticas que las teóricas de asignaturas
- Asignación de monitores académicos

## 6. RESULTADO DE DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS

Proceso	%Cumplimiento indicadores asociados
01 Dirección y Planeación	93%
02 Acreditación	71%
03 Gestión de calidad	75%
04 Comunicaciones	90%
05 Relaciones internacionales	96%
06 Gestión académica	63%
07 Gestión de investigación	90%
08 Gestión de extensión y proyección social	96%
09 Apoyo tecnológico TIC	71%
12 Gestión financiera	37%
13 Recursos Educativos	31%
14 Gestión de Bienestar Universitario	81%
15 Gestión documental	0%
16 Gestión administrativa	74%
17 Gestión del talento humano	90%
18 Gestión de biblioteca	92%
19 Gestión de admisiones y registro	100%
20 Evaluación de la gestión y rendición de cuentas	100%
21 Evaluación Independiente	77%
%Cumplimiento Sistema COGUI+	82%

### 6.1. Indicadores de procesos Estratégicos

#### Proceso Sistema COGUI+: Dirección y Planeación

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Diagnóstico elaborado	1	1	100%
Espacios adecuados y/o modernizados bajo el concepto de Smart University	6	4	67%
Número de planes estratégicos formulados en la política de "Smart University"	4	12	100%
Número de sesiones participativas	3	4	100%
Porcentaje de puntos totales (Total Score) en Ranking Internacional de Sostenibilidad Ambiental UI Green Metric	38%	40%	100%

### Proceso Sistema COGUI+: Acreditación

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de programas radicados y en trámite ante el CNA para solicitud de acreditación de alta calidad o renovación	5	6	100%
Número de programas radicados y en trámite ante el MEN para renovación de registro calificado	9	7	78%
Número de programas radicados y en trámite ante el MEN para solicitud de registro calificado.	25	9	36%

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión de calidad

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Nuevos sistemas de información y/o aplicaciones integrados	2	6	100%
Número de sistemas de gestión integrados a COGUI+ que cuenten con certificación de sus procesos bajo estándares nacionales y/o internacionales	4	1	25%
Número de sistemas y/o aplicaciones de apoyo a la gestión implementados	3	6	100%

### Proceso Sistema COGUI+: Comunicaciones

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de plataformas digitales desarrolladas para la promoción de la oferta científica, cultural y artística de la Universidad	2	2	100%
Porcentaje de ejecución de la estrategia de posicionamiento de marca Unimagdalena	50%	40%	80%

### Proceso Sistema COGUI+: Relaciones internacionales

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de docentes participando en eventos nacionales e internacionales	120	114	95%
Número de estudiantes en cursos de idiomas Conexión Global	200	251	100%
Número de estudiantes en movilidad nacional e internacional saliente a través de Convocatorias	100	87	87%
Número de estudiantes internacionales y nacionales en movilidad entrante	40	42	100%
Número de estudiantes participantes en eventos académicos nacionales e internacionales	320	467	100%
Número de actividades para facilitar la permanencia y la inclusión de la comunidad estudiantil	12	10	83%
Número de docentes asistentes a cualificaciones sobre uso y apropiación de TIC en actividades de enseñanza-aprendizaje.	120	169	100%
Número de docentes cualificados	300	319	100%
Número de docentes en el programa de Formación Avanzada para la Docencia y la Investigación	3	1	33%
Número de docentes vinculados por convocatoria pública de méritos, formación avanzada y relevo generacional.	76	0	0%

## 6.2. Indicadores de procesos Misionales

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión Académica

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de actividades para facilitar la permanencia y la inclusión de la comunidad estudiantil	12	10	83%
Número de docentes asistentes a cualificaciones sobre uso y apropiación de TIC en actividades de enseñanza-aprendizaje.	120	169	100%
Número de docentes cualificados	300	319	100%
Número de docentes en el programa de Formación Avanzada para la Docencia y la Investigación	3	1	33%
Número de docentes vinculados por convocatoria pública de méritos, formación avanzada y relevo generacional.	76	0	0%
Número de estudiantes participantes en talleres y eventos de formación para el fortalecimiento en competencias genéricas y específicas.	1500	1867	100%
Número de materiales y Objetos Virtuales de Aprendizaje (OVA) desarrollados por los profesores bajo la tutoría del CETEP.	27	6	22%
Número de programas de postgrados creados	31	22	71%
Número de programas profesionales creados	4	2	50%
Número de programas técnico profesional y tecnológicos creados	5	2	40%
Tasa de éxito de estudiantes que reciben asesoría por parte de ayudantes académicos en docencia	80%	72%	90%
Número de eventos para la reformulación de políticas y lineamientos para el diseño del currículo.	40	56	100%
Número de documentos para la reformulación de políticas y lineamientos para el diseño del currículo	2	3	100%

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión de investigación

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de convenios o contratos de transferencia de propiedad intelectual	2	6	100%
Número de convenios para dinamizar y realizar actividades de I+D+i	5	14	100%
Número de equipos, licencias de software, libros y bases de datos para I+D+i adquiridos	5	5	100%
Número de espacios físicos para I+D+i nuevos o mejorados	16	13	81%
Número de eventos relacionados con I+D+i realizados por la Unimagdalena	30	53	100%
Número de integrantes de grupos de investigación que participan en eventos o pasantías relacionados con I+D+i	55	341	100%
Número de investigadores de otras instituciones que visitan la Unimagdalena para realizar actividades de I+D+i	35	129	100%
Número de participantes en eventos relacionados con I+D+i organizados por la Unimagdalena	500	2491	100%
Número de planes de negocios desarrollados	10	9	90%
Número de productos mínimos viables desarrollados.	10	33	100%
Número de profesores y funcionarios miembros de grupos de investigación beneficiados	10	14	100%
Número de propuestas de proyectos de I+D+i presentadas para financiación interna, externa y de cooperación internacional.	200	282	100%
Número de proyectos de I+D+i con financiación interna, externa y de cooperación internacional que inician en el periodo	70	81	100%
Número de proyectos financiados en convocatorias internacionales	5	6	100%

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de solicitudes de protección de producción intelectual tramitadas ante las entidades encargadas (SIC, DNDA, ICA, etc.)	10	1	10%
Número de trabajos de grado en modalidad de práctica de innovación y emprendimiento.	10	12	100%
Número de trabajos de grado en modalidad investigación aprobados en convocatorias internas de financiación	40	30	75%
Número de unidades organizativas diseñadas o creadas	4	2	50%
Número de unidades organizativas puestas en marcha o fortalecidas.	52	53	100%
Número de artículos de autoría de investigación de la Unimagdalena sometidos a publicaciones en el marco de la convocatoria de apoyo a publicación de artículos en inglés	25	35	100%
Número de ediciones (volúmenes o números) de revistas publicaciones por la editorial	12	9	75%
Número de obras bibliográficas y audiovisuales publicados por la editorial	15	30	100%

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión de extensión y proyección social

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Espacios adecuados y/o modernizados para el desarrollo de actividades de extensión, proyección social, ambiental y Cultural	2	1	50%
Número de actividades de apoyo en iniciativas culturales en proyección de arte y cultura a nivel interno y/o externo	5	13	100%
Número de actividades de extensión y proyección social	6	11	100%
Número de actividades realizadas (exposiciones de arte y etnográficas, actividades culturales y producciones musicales)	80	90	100%
Número de actividades realizadas para el fortalecimiento de la relación universidad - entorno	10	59	100%
Número de actividades realizadas por el Voluntariado Unimagdalena	120	196	100%
Número de actividades y programas de educación continua realizadas por las unidades académicas	70	81	100%
Número de alianzas y/o Convenios establecidas con entidades del sector público y privado	50	50	100%
Número de asistentes a la cátedra	2000	1722	86%
Número de asistentes al Sistema de Museos	28000	36733	100%
Número de beneficiarios de las actividades de extensión solidaria	4000	9470	100%
Número de cátedras realizadas	12	12	100%
Número de convenios o alianzas estratégicas establecidas	5	3	60%
Número de docentes de Unimagdalena activos en el Voluntariado	20	32	100%
Número de egresados de Unimagdalena activos en el Voluntariado	50	207	100%
Número de encuentros, seminarios y talleres artísticos en arte, cultura para el emprendimiento e innovación tecnológica con cooperación nacional y/o internacional del Sistema de Museos.	8	12	100%
Número de estudiantes activos con prácticas profesionales en el exterior	10	22	100%
Número de estudiantes activos en el Voluntariado Unimagdalena	350	424	100%
Número de estudiantes activos en prácticas profesionales en entidades privadas	50	1077	100%
Número de estudiantes activos en prácticas profesionales en entidades públicas	70	589	100%
Número de graduados actualizados, carnetizados y participantes en eventos institucionales	4000	6069	100%
Número de graduados beneficiados a través de estímulos académicos	120	505	100%

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de graduados vinculados a través de vacantes ofertadas por la Bolsa de Empleo Unimagdalena	100	60	60%
Número de graduados vinculados al programa de emprendimiento	10	15	100%
Número de organizaciones fortalecidas por el trabajo final de los estudiantes en prácticas profesionales en el periodo	150	577	100%
Número de organizaciones sociales fortalecidas	8	59	100%
Número de personas beneficiadas de las actividades del Voluntariado	700	6098	100%
Número de personas beneficiadas por espacios adecuados y/o modernizados para actividades de extensión, proyección social, ambiental y Cultural	15000	16932	100%
Número de personas capacitadas en las actividades de educación continua	2000	6364	100%
Número de propuestas adjudicadas	7	29	100%
Número de propuestas presentadas	8	32	100%
Número de proyectos y/o alianzas gestionados por el Voluntariado Unimagdalena	5	16	100%
Número de publicaciones y mecanismos de difusión cultural	4	7	100%
Número de seminarios y/o programas de formación continua en: arte, patrimonio cultura y turismo	10	11	100%
Recursos gestionados por convocatorias (millones de pesos)	8000	19916	100%

### 6.3. Indicadores de procesos de apoyo

#### Proceso Sistema COGUI+: Apoyo tecnológico TIC

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de personas beneficiadas por espacios y/o redes de servicios adecuadas y/o modernizadas	18000	18500	100%
Número de redes de servicio construidas y/o modernizadas	7	3	43%

#### Proceso Sistema COGUI+: Gestión financiera

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Disminución del gasto anual por pago de mesadas pensionales	\$ 480.000.000	\$ 180.225.125	38%
Número de pensiones subrogadas en nómina de Colpensiones y compartidas con la Universidad	17	8	47%
Porcentaje de Depuración de los saldos de las cuentas que conforman el activo de la Institución, revelados en los estados financieros con corte a 31 de diciembre de 2017	1	60%	60%
Porcentaje de Depuración de los saldos de las cuentas que conforman el pasivo de la Institución, revelados en los estados financieros con corte a 31 de Diciembre de 2017	1	26%	26%
Porcentaje de Expedientes organizados de los diferentes convenios firmados por la Institución (Recursos Administrados)	1	18%	18%
Porcentaje de incremento del recaudo de recursos provenientes de la estampilla Refundación de la Universidad del Magdalena de Cara al Nuevo Milenio con relación a la vigencia anterior	69%	18%	26%
Recursos gestionados de orden nacional durante la vigencia para inversión o funcionamiento	\$ 7.000.000.000	\$ 3.252.342.794	46%

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Retroactivo pensional generado por la subrogación pensional durante la vigencia	\$ 1.500.000.000	\$ 490.618.374	33%

### Proceso Sistema COGUI+: Recursos Educativos

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Aulas y laboratorios adecuados y/o modernizados para el desarrollo de actividades académicas	13	8	62%
Nuevos metros cuadrados construidos	14222	0	0%

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión de Bienestar Universitario

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de actividades de promoción y prevención en salud mental realizadas para la comunidad universitaria	34	18	53%
Porcentaje de beneficiarios del Programa de Almuerzos y Refrigerios Gratuitos que permanecen matriculados.	0,8	0,96	100%
Porcentaje de estudiantes con acompañamiento psicopedagógico y atención a sus capacidades diferenciales de aprendizaje	40%	50%	100%
Porcentaje de miembros de la comunidad universitaria beneficiarios de los servicios psicológicos en atención individual	3%	1%	33%
Porcentaje de miembros de la comunidad universitaria participantes en actividades deportivas en los niveles formativo, recreativo y representativo	20%	38%	100%
Porcentaje de participación de estudiantes, docentes y Administrativos en actividades de Cultura	10%	69%	100%
Porcentaje de estudiantes que ingresan al programa Talento Magdalena	80%	80%	100%

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión administrativa

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Áreas intervenidas para el desarrollo de actividades de bienestar	3	1	33%
Dotación de implementos para el desarrollo de actividades en Disciplinas deportivas y áreas culturales y de salud	24	9	38%
Espacios adecuados y/o modernizados para el desarrollo de la gestión administrativa	5	5	100%
Número de estudiantes beneficiados por área construida, adecuada y/o modernizada para el desarrollo de actividades académicas y de bienestar universitario	16500	16261	99%
Número de miembros de la comunidad universitaria beneficiados con el parque automotor	4000	5361	100%
Número de áreas adecuadas o servicios implementados para el mejoramiento de la accesibilidad	10	3	30%

### Proceso Sistema COGUI+: Gestión del talento humano

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Cualificación de docentes en formación y evaluación por competencias	200	217	100%

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Número de actividades de bienestar realizadas para las familias de estudiantes, docentes, empleados administrativos, pensionados y graduados	5	12	100%
Número de actividades de salud familiar y convivencia social, ambiental y cultural (Jornadas de atención integral)	20	26	100%
Número de administrativos participantes de cursos de capacitación y/o entrenamiento.	280	247	88%
Número de cursos de capacitación y/o entrenamiento realizados	60	53	88%
Número de docentes y administrativos capacitados en Cooperación e Internacionalización	80	27	34%
Número de empleados administrativos participantes en eventos académicos nacionales e internacionales	12	26	100%
Número de moviidades y/o intercambios de personal administrativo.	20	38	100%
Porcentaje de participación de estudiantes, docentes y Administrativos en actividades de salud	35%	88%	100%

#### **Proceso Sistema COGUI+: Gestión de Admisiones y Registros**

INDICADOR	META	MEDICIÓN 30 DICIEMBRE	CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Proceso de Inscripción	80%	88%	100%
Porcentaje de satisfacción	85%	91%	100%

#### **6.4. Rendición de cuentas**

Se han integrado los resultados de la gestión de procesos y de gestión institucional que se han presentado a la comunidad universitaria con la estrategia de rendición de cuentas cuyos informes se encuentran publicados en el portal institucional:

<b>Actividad de Rendición de Cuentas</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Asistentes</b>
Reuniones con Facultades y programas	23 al 25 de julio	591
Ingeniería	16 de julio	154
Ciencias de la Educación y Humanidades	23 de julio	152
Ciencias Empresariales y Económicas	24 de julio	152
Estudios generales e idiomas, IDEA	25 de julio	133
El Rector nos cuenta		
Unimagdalena en Pro de la Educación Superior de Alta Calidad	19 de septiembre	3.549
Día S	25 de septiembre	1.520
Situación de la Universidad	13 de octubre	731
Acuerdo IES públicas y gobierno	27 de octubre	142
Audiencia pública y virtual	26 de noviembre	336
Vicerrectoría Académica	29 de noviembre	63
Vicerrectoría de Investigación		
Informe de gestión I semestre	19 de julio	81
Así va la investigación en Unimagdalena 2018	11 de diciembre	109
Vicerrectoría de Extensión	7 de diciembre	119
Facultad de Ciencias Básicas	30 de noviembre	71

## **7. RESULTADOS DE LA GESTIÓN REALIZADA SOBRE LOS RIESGOS.**

Todos los procesos con los que cuenta la institución realizaron la identificación análisis y evaluación de los riesgos de gestión de acuerdo a la metodología propuesta por DAFP. En el [Anexo 03](#) se presenta el informe de riesgos y oportunidades de 2018.

En el informe se resume el trabajo desarrollado por la Universidad del Magdalena para la administración de los “Riesgos de gestión y Riesgos de corrupción”, así como las actualizaciones desarrolladas durante el año 2018 debido a los nuevos planteamientos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP), en donde además de los riesgos anteriormente mencionados se deben considerar los “Riesgos de Seguridad Digital”.

## **8. ADECUACION DE LOS RECURSOS**

La Universidad del Magdalena cuenta con los recursos de infraestructura y el talento humano adecuado para la prestación de los servicios misionales. Además se dispone de ambiente adecuado para la operación de sus procesos y para lograr la conformidad con los servicios.

## 9. RESULTADOS DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES

Conforme a lo establecido en el Procedimiento CO-P04 de Selección, Evaluación y Reevaluación de Proveedores, se publica los informes generales de las evaluaciones efectuadas a los proveedores en <http://contratacion.unimagdalena.edu.co/>

## 10. OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL (CAMBIOS QUE PODRIAN AFECTAR EL SISTEMA COGUI+)

El proceso de autoevaluación institucional y el ejercicio prospectivo para integrar al proceso de formulación del nuevo plan de desarrollo, orientan la ruta de mejoramiento institucional en 2019. Como Hoja de Ruta del Proceso de Auto-evaluación para la Renovación de la Acreditación Institucional por Alta Calidad y Formulación del Nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2019-2030, **Ilustración 3**, fue presentada por el Rector al equipo directivo en diciembre de 2018. (*Anexo xx*), teniendo en cuenta los requerimientos de partida al nuevo plan de desarrollo para:

- Avanzar en la integración y articulación de los planes institucionales.
- Avanzar en planeación estratégica adaptativa y sistémica alineada al modelo de buen gobierno Unimagdalena.
- Alineación con ODS y tendencias globales (Medición de impactos sociales, económicos y ambientales).
- Direccionar el proceso de formulación alineado al proceso de implementación.
- Optimización de procesos y recursos basada en una adecuada transformación organizacional (arquitectura, estructuras, cultura, presupuesto, infraestructura)

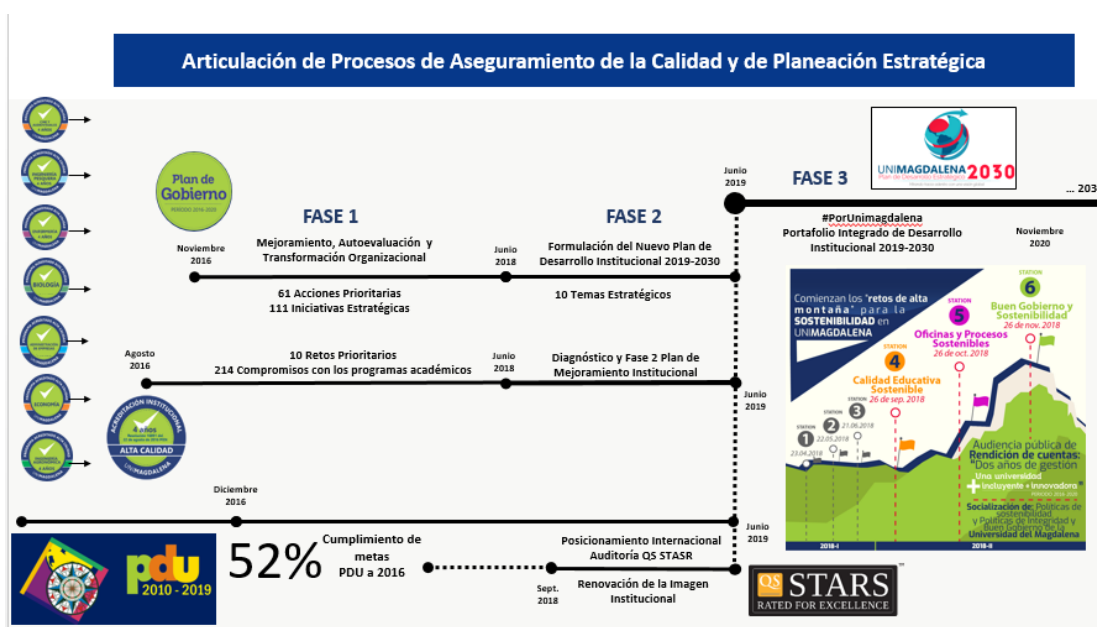


Ilustración 3. Hoja de ruta planeación institucional 2019.

Este proceso se debe iniciar con la fase de alistamiento y sensibilización, en la se incluya:

- La orientación estratégica de la universidad del magdalena donde la sostenibilidad debe ser el eje articulador entre el plan de desarrollo institucional y los planes de desarrollo de las facultades y programas en el horizonte 2019-2030.
- La orientación de la planeación estratégica de la Universidad del Magdalena: enfoque de planeación estratégica “sistémico y adaptativo” pertinente y coherente para la institución.
- El referente conceptual principal de la planeación estratégica de la universidad del magdalena en concordancia con las recientes políticas institucionales, inspiradas en los principios del Modelo de Sistema Viable (MSV).
- La metodología de la planeación estratégica de la Universidad del Magdalena: Dado que “Agile” y “MSV” son totalmente compatibles, y la Universidad tiene un mayor grado de apropiación con prácticas ágiles, se requiere un enfoque multi-método con “Agile” para el aprendizaje y adaptación y “MSV” para el rediseño organizacional.
- La misión y la visión UNIMAGDALENA 2030: Dar continuidad a la misión y la visión de la Universidad del Magdalena hacia el 2030 a partir de una estructura organizacional orientada a la innovación abierta y con el propósito de impactar el desarrollo regional de una forma sostenible.
- Estándares de acreditación ACEEU ENGAGED UNIVERSITY – UNIVERSIDAD COMPROMETIDA: La Universidad del Magdalena cumple con los lineamientos descritos en la rúbrica de auto-evaluación de “engaged university”.
- Realizar el diagnóstico organizacional a partir del Modelo del Sistema Viable (MSV), ya que permite la identificación de organizaciones anidadas a diferentes niveles de recursión, el análisis de sus mecanismos de anidamiento y de toma de decisiones y la identificación de problemas de gobernanza y auto-control.

De ahí que cada vez estamos identificando nuevas oportunidades de mejora y se deben implementar los cambios en el Sistema COGUI+.