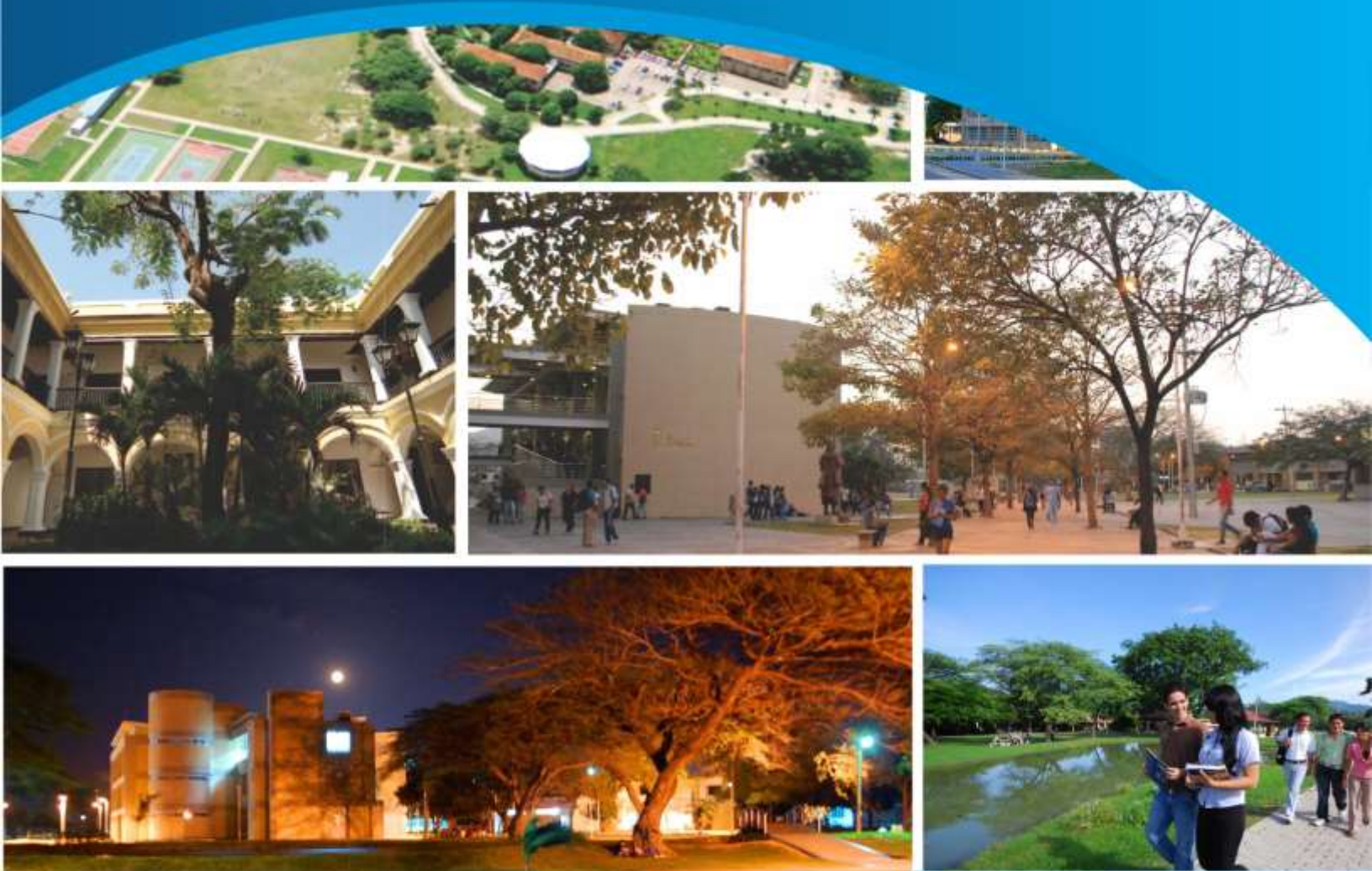




# PLAN DE COMPRAS 2015

Resolución Rectoral No. 700 de 2014



Vamos por la  
Acreditación  
Institucional!



CALIFICACIÓN  
A+  
Fitch Ratings  
GUAYAMA S.A.



“La autonomía  
y la excelencia  
siempre es primero”



## PLAN DE COMPRAS 2015

### MISIÓN

Formar ciudadanos éticos y humanistas, líderes y emprendedores, de alta calidad profesional, sentido de pertenencia, responsabilidad social y ambiental, capaces de generar desarrollo, en la Región Caribe y el país, traducido en oportunidades de progreso y prosperidad para la sociedad en un ambiente de equidad, paz, convivencia y respeto a los derechos humanos. (Plan de Desarrollo 2010-2019).

[Ver Plan de Compras 2015 en formato abierto](#)



## PLAN DE COMPRAS 2015

### VISIÓN

En el 2019, la Universidad del Magdalena es reconocida a nivel nacional e internacional por su alta calidad, la formación avanzada y el desarrollo humano de sus actores, su organización dinámica, su moderno campus y por su compromiso con la investigación, innovación, la responsabilidad social y ambiental. (Plan de Desarrollo 2010-2019).



## PLAN DE COMPRAS 2015

### GENERALIDADES

La Universidad del Magdalena se rige por el régimen de contratación privada. Estatuto de Contratación 010 de 2013.

El plan de compras es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en el señalados.

INFORMACIÓN DEL CONTACTO	VALOR TOTAL PLAN DE COMPRAS 2015	LÍMITE DE CONTRATACIÓN DIRECTA
Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$1.945.418.560	\$161.087.500.00

UNIMAGDALENA

# PLAN DE COMPRAS 2015

## RUBRO

# MATERIALES Y SUMINISTROS



"La autonomía y la excelencia siempre lo primero" PERIODO 2012 - 2016

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Suministro de Agua Tratada

**Cobertura:** El suministro de agua tratada está destinado al personal administrativo y a los eventos institucionales. La presentación del suministro se define de acuerdo con las necesidades de cada uso, botellón, botella.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 41.000.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

## RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

### Descripción del Gasto: Carnetización

**Cobertura:** Refleja las necesidades requeridas en el año para brindar un control permanente y seguro de identificación de cada una de las personas que laboran y estudian en la Institución.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 50.000.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Combustibles y Lubricantes

**Cobertura:** Contempla la cobertura de las necesidades para el funcionamiento del parque automotor de la Institución en apoyo a las labores académicas y administrativas durante la vigencia.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Servicios Generales	Wilberto Galvis Santos Coordinador Grupo de Servicios Generales Tel: (5) 4217940 Ext. 3277 <a href="mailto:wgalvis@unimagdalena.edu.co">wgalvis@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 145.567.710.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

#### Descripción del Gasto: Elementos de Aseo y Cafetería

**Cobertura:** Los elementos de cafetería están destinados al personal administrativo y a los eventos institucionales. Los elementos de aseo están destinados al grupo de aseadoras adscritas a la Institución bajo la modalidad de contrato, para cumplir sus labores cotidianas y para los insumos requeridos por la totalidad de las unidades sanitarias de la Universidad en aras de brindar un adecuado servicio a toda la comunidad Universitaria.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 136.100.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Implementos de Seguridad

**Cobertura:** Contempla las necesidades requeridas en el año para la dotación de los empleados de la Institución de acuerdo al estudio realizado por la Dirección de Talento Humano.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección de Talento Humano	Grupo de Salud Ocupacional	Harold Romero Cahuana Coordinador Grupo de Salud Ocupacional Tel: (5) 4217940 Ext. 3409 <a href="mailto:hromero@unimagdalena.edu.co">hromero@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 32.076.924.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Insumos e Implementos Agrícolas y Pesqueros

**Cobertura:** Contempla las necesidades de insumos requeridos por las practicas académicas programadas semestralmente por la Facultad de Ingeniería realizadas en el Centro de Desarrollo Agrícola y Forestal y en el Centro de Desarrollo pesquero y acuícola.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Facultad de Ingeniería	Centro de Desarrollo Agrícola y Forestal Centro de Desarrollo Pesquero y Acuícola	Karen Buelvas Ferreira Coordinador Grupo de Recursos Educativos y Administración de Laboratorios Tel: (5) 4217940 Ext. 3271 <a href="mailto:kbuelvas@unimagdalena.edu.co">kbuelvas@unimagdalena.edu.co</a>	\$50.000.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Insumos Odontológicos y Médicos

**Cobertura:** Contempla los elementos requeridos en el año por la clínica odontológica de la Institución acorde a las labores de prácticas de los estudiantes, así como las necesidades de los consultorios médico y odontológico de la Dirección de Bienestar Universitario.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Recursos Educativos y Administración de Laboratorios	Karen Buelvas Ferreira Coordinador Grupo de Recursos Educativos y Administración de Laboratorios Tel: (5) 4217940 Ext. 3271 <a href="mailto:kbuelvas@unimagdalena.edu.co">kbuelvas@unimagdalena.edu.co</a>	\$120.000.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Insumos y Elementos menores de Laboratorios

**Cobertura:** Contempla las necesidades de insumos y elementos requeridos en el año por los laboratorios de la Institución acorde a las labores de apoyo a la docencia.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Recursos Educativos y Administración de Laboratorios	Karen Buelvas Ferreira Coordinador Grupo de Recursos Educativos y Administración de Laboratorios Tel: (5) 4217940 Ext. 3271 <a href="mailto:kbuelvas@unimagdalena.edu.co">kbuelvas@unimagdalena.edu.co</a>	\$100.000.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Insumos para Grados

**Cobertura:** Refleja la necesidad en la adquisición de elementos requeridos en el año por concepto de insumos requeridos para llevar a cabo la ceremonia de grado.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 59.307.400.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

**RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS**

Descripción del Gasto: Material Eléctrico y de Ferretería

**Cobertura:** Contempla las necesidades de los materiales requeridos para la iluminación, adecuación y mantenimiento de las instalaciones de la Universidad.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Servicios Generales	Wilberto Galvis Santos Coordinador Grupo de Servicios Generales Tel: (5) 4217940 Ext. 3277 <a href="mailto:wgalvis@unimagdalena.edu.co">wgalvis@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 216.000.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa Convocatoria Privada	Propios

## RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Otros Materiales y Suministros

**Cobertura:** Refleja las necesidades requeridas en el año de materiales requeridos por dependencias tales como Biblioteca, Admisiones, Registro y Control Académico, Archivo y Correspondencia, Comunicaciones y Relaciones Públicas entre los cuales se encuentran, cajas archivo, sellos, flores grado, flores fúnebres, etc.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 62.840.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Papelería y Útiles de Oficina

**Cobertura:** Refleja las necesidades de elementos básicos requeridos en el año por las dependencias de la Institución acorde a los equipos de oficina utilizados y la característica de los oficios desempeñados por cada uno de los funcionarios.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 390.590.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa Convocatoria Privada	Propios

### RUBRO: MATERIALES Y SUMINISTROS

Descripción del Gasto: Souvenires

**Cobertura:** Refleja los elementos requeridos en el año para la dotación de la Tienda Universitaria y/o elementos publicitarios entregados como obsequio para aliados estratégicos e instituciones visitantes.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 20.600.000.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa	Propios

UNIMAGDALENA

# PLAN DE COMPRAS 2015

## RUBRO INVERSIÓN



"La autonomía y la excelencia siempre lo primero" PERIODO 2012 - 2016

**RUBRO: INVERSIÓN**

Descripción del Gasto: Bienes Devolutivos

**Cobertura:** Contempla las necesidades en materia de bienes devolutivos tales como mobiliario y equipos de oficina, requeridos por las dependencias que hacen parte de la estructura orgánica de la institución para el funcionamiento adecuado de la gestión.

GESTOR LÍDER	RESPONSABLE	FUNCIONARIO RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dirección Administrativa	Grupo de Compras y Administración de Bienes	Bladimir De La Hoz Rosales Director Administrativo Tel: (5) 4217940 Ext. 2008 <a href="mailto:bdelahoz@unimagdalena.edu.co">bdelahoz@unimagdalena.edu.co</a>	\$ 521.336.526.00

FECHA ESTIMADA INICIO DEL PROCESO	DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	FUENTE DE RECURSO
Enero 2015	12 meses	Directa Convocatoria Privada	Propios

UNIMAGDALENA

# PLAN DE COMPRAS 2015

## ANEXOS

