



# ¿CÓMO PUEDO REALIZAR MIS ACTIVIDADES DE DOCENCIA DE FORMA NO PRESENCIAL?



*Estas son algunas de las alternativas, revísalas e identifica con cuál o cuáles vas a trabajar e informa tu decisión a la dirección de programa:*



**1** Envío materiales de estudio e instrucciones para realizar actividades por correo electrónico o mensajería instantánea a los estudiantes y resuelvo las dudas e inquietudes por los mismos medios.

**2**

Creo grupos de Facebook para publicar contenidos, asignar actividades, genero interacciones con los estudiantes.



**3**

Grabo videos o audios (Podcast) de mi clase utilizando equipos a mi alcance, como el teléfono celular, una cámara digital o la cámara del computador portátil, y los comparto por algún medio digital con los estudiantes



**4**

Uso un blog para publicar materiales de estudio e instrucciones para realizar actividades y recibo los comentarios de los estudiantes a través del mismo o por correo electrónico.

**5**

Tengo un curso en la plataforma Blackboard de la universidad en el cual publico contenidos, realizo foros, envío tareas y recibo los trabajos de los estudiantes.

**6**

Utilizo la plataforma Microsoft Teams en la cual creo mis cursos, publico contenidos, realizo foros, envío tareas y recibo trabajos de los estudiantes.



**7**

Desarrollo la clase en directo usando videoconferencia o videollamadas a través de herramientas como Zoom, Teams, Google Hangouts, Skype, etc. o transmisiones de video por redes sociales, tales como Facebook live o YouTube.

**8**

En este periodo no se recomienda realizar evaluaciones.

Recuerda que si tienes dudas o requieres apoyo para desarrollar las actividades utilizando medios digitales y tecnologías de información debes comunicarte con la dirección de programa. Ellos están a tu disposición para atenderte, apoyarte directamente o direccionar tu solicitud a alguna de las unidades especializadas de apoyo en el uso de tecnologías de información que tiene la Universidad.

