



## TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONVOCATORIA PÚBLICA N° 02 PARA LA VENTA MEDIANTE EL PROCESO DE ENAJENACIÓN DIRECTA POR OFERTA EN SOBRE CERRADO DE PARQUE AUTOMOTOR Y CICLOMOTOR DADO DE BAJA DE PROPIEDAD DE LA UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA

### ADENDA N° 01

**FECHA:** Santa Marta, noviembre 19 de 2019

La Universidad del Magdalena – **UNIMAGDALENA**, se permite informar que con el fin de que incremente el número de futuros oferentes, se hace necesario modificar el Cronograma de la presente convocatoria, el cual quedará a partir de la fecha, de la siguiente manera:

#### 1.24. Cronograma de la Convocatoria. -

ACTIVIDAD	PLAZO	RESPONSABLE
Visita para inspeccionar los bienes: Responsable: Profesional Especializado Wilberto Galvis Santos Grupo de Servicios Generales	Hasta el 25 de noviembre de 2019 Horario: <u>Lunes a Viernes:</u> <u>9:00 a 11:00 am y 3:00 a 5:00 pm.</u>	Interesados.
Entrega de Sobre N° 1. Requisitos Habilitantes.	26 de noviembre de 2019 hasta 4:00 pm.	Oferentes.
Cierre para entrega del Sobre N° 1 y elaboración de acta de recepción.	26 de noviembre de 2019 desde las 4:01 pm.	Grupo de Archivo y Gestión Documental - Grupo de Contratación.
Publicación del Informe preliminar de verificación de requisitos habilitantes.	27 de noviembre de 2019.	Comité Evaluador.
Observaciones, aclaraciones subsanaciones y presentación de documentos cuya calidad sea formal.	Hasta las 6:00 pm del 29 de noviembre de 2019.	Oferentes.
Respuesta a las observaciones presentadas y publicación del Informe final.	02 de diciembre de 2019.	Comité Evaluador.
Publicación del listado de oferentes que participarán en la audiencia y bienes a vender – lugar de realización de la audiencia.	03 de diciembre de 2019.	Comité Evaluador.
Audiencia pública y recepción de ofertas en sobre cerrado (Sobre N° 2).	04 de diciembre de 2019 a las 3:00 p.m.	Oferentes – Grupo de Contratación Oficina Asesora Jurídica- Ordenador del gasto.
Publicación del Acto administrativo de adjudicación y/o declaratoria de desierta.	05 de diciembre de 2019.	Ordenador del gasto.

ORIGINAL FIRMADO

**GRUPO DE CONTRATACIÓN**

ORIGINAL FIRMADO

**UNIDAD GESTORA**

ORIGINAL FIRMADO  
**ORDENADOR DEL GASTO**